

秘


基幹統計
調査

10月分

〈 全国家計構造調査 〉

家計簿

都道府県市区町村番号	調査単位区符号	一連世帯番号	世帯人員	就業人員
			人	人

 この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。
記入内容は、厳重に保護されますので、ありのままをご記入ください。



総務省統計局

I

自動引落としによる支払

※「今月の支払分」については、この家計簿を記入した期間の支払分について記入してください。

※クレジットカード、掛買い、月賦による購入分の支払をしたときには、「クレジット 掛買い・月賦」欄に「○」を記入してください。

※「13 新聞代」及び「24～26 保険料」については、該当するものを「○」で囲んでください。

支払内訳(種類、品名等)		今月の支払分 金額(円)	クレジット 掛買い・月賦
1	電気料金 [月分]		○
2	都市ガス料金 [月分]		○
3	プロパンガス料金 [月分]		○
4	水道料金 [月～ 月分]		○
5	NHK放送受信料金 [月～ 月分]		○
6	インターネット接続料 [月分]		○
7	固定電話料金 [月分]		○
8	携帯電話料金 [] [月分]		○
9	うち 携帯電話事業者による代行徴収分 有料コンテンツ利用料	()	○
10	うち 機器代金分割支払分(電話機器代金等) 有料コンテンツ利用料以外の買い物代等	()	○
11	ケーブルテレビ等受信料 受信料に以下の内容が含まれる場合は該当するものすべてを○で囲んでください。 (インターネット接続料)・(固定電話代)・(携帯電話代)・(その他())		○
12	新聞代 (一般的な商業新聞(英字・地方・スポーツ紙を含む)・その他) [月分]		○
13	住宅ローンの返済 [月分]		○
14	家賃 [月分]		○
15	共益費又は管理費 [月分]		○
16	月極駐車場料金 [月分]		○
17	学校給食費 [] [月分]		○
18	学校授業料 [] [月分]		○
19	PTA会費 [] [月分]		○
20	学校教材費 [] [月分]		○
21	保育所・幼稚園の保育料 [] [月分]		○
22	国民年金保険料 [月分]		○
23	[]保険料 (積立)・(掛け捨て) [月分]		○
24	[]保険料 (積立)・(掛け捨て) [月分]		○
25	[]保険料 (積立)・(掛け捨て) [月分]		○
26	クレジットカード払いの返済 [月分]		
合 計			

I

自動引落としによる支払(つづき)

	支払内訳(種類、品名等)	今月の支払分 金額(円)	クレジット 掛買い・月賦
28			○
29			○
30			○
31			○
32			○
33			○
34			○
35			○
36			○
37			○
38			○
39			○
40			○
41			○
42			○
43			○
44			○
45			○
46			○
47			○
48			○
49			○
50			○
51			○
52			○
53			○
54			○
	合計		

II

口座への入金(給与・年金等)

世帯主

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

■ 月々の給与

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	[]手当		雇用保険料	
7	[]手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
給与総額			口座振込額	

■ 年金

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	[]年金		介護保険料額	
2	[]年金		後期高齢者医療保険料額	
3	[]年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
支給総額			口座振込額	

■ 事業収入・賞与・その他の収入

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
10				
11				
支給総額			口座振込額	

II

口座への入金(給与・年金等) 世帯主の配偶者

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

■ 月々の給与

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	[]手当		雇用保険料	
7	[]手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
給与総額			口座振込額	

■ 年金

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	[]年金		介護保険料額	
2	[]年金		後期高齢者医療保険料額	
3	[]年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
支給総額			口座振込額	

■ 事業収入・賞与・その他の収入

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
10				
11				
支給総額			口座振込額	

このエリアには書き込まないでください

II

口座への入金(給与・年金等)

世帯主との続き柄 []

世帯主との
続き柄を
記入してください

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

■ 月々の給与

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	[]手当		雇用保険料	
7	[]手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
給与総額			口座振込額	

■ 年金

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	[]年金		介護保険料額	
2	[]年金		後期高齢者医療保険料額	
3	[]年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
支給総額			口座振込額	

■ 事業収入・賞与・その他の収入

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
10				
11				
支給総額			口座振込額	

Ⅲ

日々の収入と支出

日(曜日)

前日からの繰越金
(手持ち現金)

円 **A**

■ 支出

支払い方法は、該当する番号を○で囲んでください。

品名	支払い方法									金額及び用途	
	① 現金	② クレジットカード・掛買い・月賦 <small>電子マネー</small>	③ プリペイド(前払い)	④ ポストペイ(後払い)	⑤ ポイント	⑥ 商品券	⑦ デビットカード	⑧ 口座間振込等	⑨ 自分の店の商品	自分の店の商品は 販売額を記入します (円)	自家用以外 (贈答・来客用、仕送りなど)
1	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
2	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
3	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
4	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
5	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
6	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
7	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
8	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
9	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
10	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
11	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
12	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
13	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
14	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
15	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
16	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
17	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
18	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
19	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
20	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
21	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
22	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
23	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
24	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
25	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○

このエリアには書き込まないでください

支払い方法は、該当する番号を○で囲んでください。

品名	支払い方法									金額及び用途	
	① 現金	② クレジットカード・掛買い・月賦	③ プリペイド(前払い) <small>電子マネー</small>	④ ポストペイ(後払い)	⑤ ポイント	⑥ 商品券	⑦ デビットカード	⑧ 口座間振込等	⑨ 自分の店の商品	自分の店の商品は販売額を記入しません (円)	
26	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		
27	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		
28	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		
29	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		
30	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		
31	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		
32	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		
33	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		
34	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		
35	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		
現金支出の合計 B											円

■ 現金収入

収入の種類	金額(円)	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
現金収入の合計 C		円

■ 預貯金の引出と預入

引出額の合計 D	預入額の合計 E
円	円

■ 本日の現金残高

本日の現金残高 (A+C+D)-(B+E)	
	円
備考	

このエリアには書き込まないでください

秘

基幹統計
調査

11 月分

〈 全 国 家 計 構 造 調 査 〉

家 計 簿

都道府県市区町村番号	調査単位区符号	一連世帯番号	世帯人員	就業人員
			人	人



この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。
記入内容は、厳重に保護されますので、ありのままをご記入ください。



総務省統計局

I

自動引落としによる支払

※「今月の支払分」については、この家計簿を記入した期間の支払分について記入してください。

※クレジットカード、掛買い、月賦による購入分の支払をしたときには、「クレジット 掛買い・月賦」欄に「○」を記入してください。

※「13 新聞代」及び「24～26 保険料」については、該当するものを「○」で囲んでください。

支払内訳(種類、品名等)		今月の支払分 金額(円)	クレジット 掛買い・月賦
1	電気料金 [月分]		○
2	都市ガス料金 [月分]		○
3	プロパンガス料金 [月分]		○
4	水道料金 [月～ 月分]		○
5	NHK放送受信料金 [月～ 月分]		○
6	インターネット接続料 [月分]		○
7	固定電話料金 [月分]		○
8	携帯電話料金 [] [月分]		○
9	うち 携帯電話事業者による代行徴収分 有料コンテンツ利用料	()	○
10	うち 機器代金分割支払分(電話機器代金等) 有料コンテンツ利用料以外の買い物代等	()	○
11	ケーブルテレビ等受信料 受信料に以下の内容が含まれる場合は該当するものすべてを○で囲んでください。 (インターネット接続料)・(固定電話代)・(携帯電話代)・(その他())		○
12	新聞代 (一般的な商業新聞(英字・地方・スポーツ紙を含む)・その他) [月分]		○
13	住宅ローンの返済 [月分]		○
14	家賃 [月分]		○
15	共益費又は管理費 [月分]		○
16	月極駐車場料金 [月分]		○
17	学校給食費 [] [月分]		○
18	学校授業料 [] [月分]		○
19	PTA会費 [] [月分]		○
20	学校教材費 [] [月分]		○
21	保育所・幼稚園の保育料 [] [月分]		○
22	国民年金保険料 [月分]		○
23	[] 保険料 (積立)・(掛け捨て) [月分]		○
24	[] 保険料 (積立)・(掛け捨て) [月分]		○
25	[] 保険料 (積立)・(掛け捨て) [月分]		○
26	[] 保険料 (積立)・(掛け捨て) [月分]		○
27	クレジットカード払いの返済 [月分]		
合 計			

I

自動引落としによる支払(つづき)

	支払内訳(種類、品名等)	今月の支払分 金額(円)	クレジット 掛買い・月賦
28			○
29			○
30			○
31			○
32			○
33			○
34			○
35			○
36			○
37			○
38			○
39			○
40			○
41			○
42			○
43			○
44			○
45			○
46			○
47			○
48			○
49			○
50			○
51			○
52			○
53			○
54			○
	合 計		

II

口座への入金(給与・年金等)

世帯主

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

■ 月々の給与

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	[]手当		雇用保険料	
7	[]手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
給与総額			口座振込額	

■ 年金

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	[]年金		介護保険料額	
2	[]年金		後期高齢者医療保険料額	
3	[]年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
支給総額			口座振込額	

■ 事業収入・賞与・その他の収入

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
10				
11				
支給総額			口座振込額	

II

口座への入金(給与・年金等) 世帯主の配偶者

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

■ 月々の給与

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	[]手当		雇用保険料	
7	[]手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
給与総額			口座振込額	

■ 年金

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	[]年金		介護保険料額	
2	[]年金		後期高齢者医療保険料額	
3	[]年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
支給総額			口座振込額	

■ 事業収入・賞与・その他の収入

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
10				
11				
支給総額			口座振込額	

II

口座への入金(給与・年金等)

世帯主との続き柄 [

世帯主との
続き柄を
記入してください

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

■ 月々の給与

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	[]手当		雇用保険料	
7	[]手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
給与総額			口座振込額	

■ 年金

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	[]年金		介護保険料額	
2	[]年金		後期高齢者医療保険料額	
3	[]年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
支給総額			口座振込額	

■ 事業収入・賞与・その他の収入

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
10				
11				
支給総額			口座振込額	

支出

支払い方法、購入先・購入地域は、それぞれ該当する番号を○で囲んでください。

品名	支払い方法	金額及び用途	購入先・購入地域
	① 現金 ② クレジット・掛買い・月賦 ③ プリペイド(前払い) ④ ポストペイ(後払い) ⑤ ポイント ⑥ 商品券 ⑦ デビットカード ⑧ 口座間振込等 ⑨ 自分の店の商品 <small>電子マネー</small>	① 現金 ② クレジット・掛買い・月賦 ③ プリペイド(前払い) ④ ポストペイ(後払い) ⑤ ポイント ⑥ 商品券 ⑦ デビットカード ⑧ 口座間振込等 ⑨ 自分の店の商品 <small>電子マネー</small>	① 現金 ② クレジット・掛買い・月賦 ③ プリペイド(前払い) ④ ポストペイ(後払い) ⑤ ポイント ⑥ 商品券 ⑦ デビットカード ⑧ 口座間振込等 ⑨ 自分の店の商品 <small>電子マネー</small>
1	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
2	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
3	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
4	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
5	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
6	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
7	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
8	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
9	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
10	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
11	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
12	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
13	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
14	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
15	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
16	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
17	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
18	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
19	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
20	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
21	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
22	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
23	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
24	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③
25	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨		① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ① ② ③

このエリアには書き込まないでください

支払い方法、購入先・購入地域は、それぞれ該当する番号を○で囲んでください。

品名	支払い方法	金額及び用途	購入先・購入地域		
	① 現金 ② クレジット・掛買い・月賦 ③ プリペイド(前払い) ④ ポストペイ(後払い) ⑤ ポイント ⑥ 商品券 ⑦ デビットカード ⑧ 口座振込等 ⑨ 自分の店の商品 <small>電子マネー</small>	① 通信販売 ② 通信販売(その他) ③ 一般小売店 ④ スーパー ⑤ コンビニエンスストア ⑥ 百貨店 ⑦ 生協・購買 ⑧ デイカウストア・量販専門店 ⑨ その他 (贈答・来客用・仕送りなど) 自家用以外 自分の店の商品は販売額を記入します (円)	① 通信販売(インターネット) ② 通信販売(その他) ③ 一般小売店 ④ スーパー ⑤ コンビニエンスストア ⑥ 百貨店 ⑦ 生協・購買 ⑧ デイカウストア・量販専門店 ⑨ その他	店舗の場所 ① 同じ市町村 ② 他の市町村(県内) ③ 他の市町村(県外)	
26	①②③④⑤⑥⑦⑧⑨		①②③④⑤⑥⑦⑧⑨	①②③	
27	①②③④⑤⑥⑦⑧⑨		①②③④⑤⑥⑦⑧⑨	①②③	
28	①②③④⑤⑥⑦⑧⑨		①②③④⑤⑥⑦⑧⑨	①②③	
29	①②③④⑤⑥⑦⑧⑨		①②③④⑤⑥⑦⑧⑨	①②③	
30	①②③④⑤⑥⑦⑧⑨		①②③④⑤⑥⑦⑧⑨	①②③	
31	①②③④⑤⑥⑦⑧⑨		①②③④⑤⑥⑦⑧⑨	①②③	
32	①②③④⑤⑥⑦⑧⑨		①②③④⑤⑥⑦⑧⑨	①②③	
33	①②③④⑤⑥⑦⑧⑨		①②③④⑤⑥⑦⑧⑨	①②③	
34	①②③④⑤⑥⑦⑧⑨		①②③④⑤⑥⑦⑧⑨	①②③	
35	①②③④⑤⑥⑦⑧⑨		①②③④⑤⑥⑦⑧⑨	①②③	
現金支出の合計 B		円			

■ 現金収入

収入の種類	金額(円)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
現金収入の合計 C	円

■ 預貯金の引出と預入

引出額の合計 D	預入額の合計 E
円	円

■ 本日の現金残高

本日の現金残高 $(A+C+D)-(B+E)$

円

備考

このエリアには書き込まないでください

全国家計構造調査

世帯票



政府統計

この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。秘密の保護には万全を期していますので、ありのままを記入してください。

- 一緒に住んでいる世帯員が5人以上いる場合は、必要とする枚数の世帯票を調査員から受け取って記入してください。
記入する欄が○の場合は、あてはまる○を●のようにぬりつぶしてください。
数字で記入する欄は、□の枠内に1文字ずつ、右下の例のように右づめで記入してください。
記入には黒の鉛筆又はシャープペンシルを使用し、間違えた場合は消しゴムできれいに消してください。
□と□の欄は記入しないでください。

年の記入例
平成 ○ 西暦 □□□□年
数字の記入例
縦線1本、すきまを開ける 上につきぬける 角をつける 閉じる
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

I 世帯の人数について

ふだん一緒にお住まいで、生計を共にしている方(世帯員)は、あなたを含めて何人ですか

□□□人

II 世帯員について〔一緒に住んでいる世帯員について(1)から(9)欄に記入してください〕

この調査票は機械にかかけますので汚したり丸めたり最初に折られていく以上に折ったりしないでください

Main survey form with columns for 1st, 2nd, 3rd, and 4th household members. Includes questions on gender, age, marital status, employment, and working hours.

(7)と(8)は、世帯主の仕事について記入してください
非就業の場合は(9)欄へ

Job type section (7) with categories like 営業, 非営業, 正規職員, etc.

(8)勤め先の企業区分及び規模
・労働者派遣事業所の派遣社員の方は、派遣先となる勤め先の状況を記入してください

Employer type and scale section (8) with categories like 民間, 自営, 官公, and employee counts.

(9)要介護・要支援認定の状況
(1)に記入した世帯員の中に、「要介護認定」または「要支援認定」を受けている人がいるか否かについて記入してください

Care certification section (9) with options for 認定を受けている人はいない, 要支援認定を受けている人がいる, etc.

Ⅲ 3か月以上不在の家族について

(10) 家計を主に支える人

・家計上の主たる収入を得ている人で、3か月以上不在の人がいる場合に記入してください

(不在理由)

単身赴任 出稼ぎ

入院 その他

(世帯主の続柄)

世帯主の配偶者 子 子の配偶者 世帯主の父母 世帯主の配偶者の父母

孫 祖父母 兄弟姉妹 他の親族

(11) その他の人

・(10)以外の人で、家計の一部又は全部をこの世帯の収入に頼っている人のうち、3か月以上不在の家族がいる場合に記入してください

入院 → 人

介護保険施設入所 → 人

他の介護施設入所 → 人

学業 → 人

その他 → 人

Ⅴ 現住居に関する事項について

(13) 住居の構造

木造(防火木造を除く)

防火木造

鉄骨・鉄筋コンクリート造

その他(ブロック造、レンガ造など)

(14) 住居の延べ床面積

千 百 + -

m²

・坪をm²に換算するときは3.3倍してください

うち業務用面積

千 百 + -

m²

(15) 住居の建て方

一戸建

共同住宅(アパート、マンションなど)

階建の 階に居住

その他(長屋建・テラスハウスを含む)

(16) 住居の所有関係

持ち家

親の名義の家や子の名義の家に、家賃を払わないで住んでいる場合も「持ち家」に記入してください

民営の賃貸住宅(借間を含む)

都道府県・市区町村営賃貸住宅

都市再生機構・公社等の賃貸住宅

社宅・公務員住宅(借上げの社宅を含む)

寮・寄宿舎

(持ち家の世帯)

(17) 地代支払の有無

支払っていない

支払っている

・現住居の敷地の地代について記入してください

(18) 住居の敷地面積

千 百 + -

m²

・坪をm²に換算するときは3.3倍してください

・借地の場合も記入してください

・マンションなどの共同住宅や長屋建の場合は、むね全体の敷地ではなく、住んでいる住宅の敷地相当分(区分所有分)について記入してください

(19) 住居の建築時期

昭和45年以前(1970年以前)

昭和

平成

西暦 年

・西暦は、4桁で記入してください

2019年

二人以上の世帯及び「(12)単身世帯の形態」で「その他」を選択した単身世帯の方は、(20)及び(21)も記入してください

「(12)単身世帯の形態」で「単身赴任・出稼ぎ」を選択した単身世帯の方は、(20)及び(21)を記入する必要はありません

→「Ⅶ 毎月の家賃支払額、毎月の住宅ローンの返済額について」へ

Ⅳ 単身世帯について

(12) 単身世帯の形態

あなたが単身世帯である場合のみ記入してください

単身赴任・出稼ぎ

その他

Ⅵ 現在住んでいる住居以外の住宅及び土地について

・該当する住宅又は土地を4か所以上所有している場合は、必要とする枚数の世帯票を調査員から受け取って記入してください。

・家族以外の人と共有名義で所有している場合は、家族の所有分を記入してください。

・共同住宅及び長屋建の場合は、家族の所有分を記入してください。なお、所有する住宅の延べ床面積及び敷地面積が不明の場合は、その共同住宅の総住宅面積及び総敷地面積を総住宅数であん分してください。

・坪をm²に換算するときは3.3倍してください。

(20) 現住居以外の住宅をあなた又はあなたの家族名義で所有していますか(法人名義は除きます)

所有している 所有していない

①	建築時期	住宅の延べ床面積	住宅の構造
<input type="radio"/> 昭和45年以前(1970年以前)	千 百 + -	千 百 + -	木造(防火木造を除く) <input type="radio"/> 防火木造 <input type="radio"/> 鉄骨・鉄筋 <input type="radio"/> コンクリート造 <input type="radio"/> その他(ブロック造・レンガ造など) <input type="radio"/>
<input type="radio"/> 昭和	<input type="text"/> 年	<input type="text"/> m ²	
<input type="radio"/> 平成	<input type="text"/> 年		
<input type="radio"/> 西暦	<input type="text"/> 年		
<input type="radio"/> 2019年			
②	昭和45年以前(1970年以前)	千 百 + -	木造(防火木造を除く) <input type="radio"/> 防火木造 <input type="radio"/> 鉄骨・鉄筋 <input type="radio"/> コンクリート造 <input type="radio"/> その他(ブロック造・レンガ造など) <input type="radio"/>
<input type="radio"/> 昭和	<input type="text"/> 年	<input type="text"/> m ²	
<input type="radio"/> 平成	<input type="text"/> 年		
<input type="radio"/> 西暦	<input type="text"/> 年		
<input type="radio"/> 2019年			
③	昭和45年以前(1970年以前)	千 百 + -	木造(防火木造を除く) <input type="radio"/> 防火木造 <input type="radio"/> 鉄骨・鉄筋 <input type="radio"/> コンクリート造 <input type="radio"/> その他(ブロック造・レンガ造など) <input type="radio"/>
<input type="radio"/> 昭和	<input type="text"/> 年	<input type="text"/> m ²	
<input type="radio"/> 平成	<input type="text"/> 年		
<input type="radio"/> 西暦	<input type="text"/> 年		
<input type="radio"/> 2019年			

(21) 現居住地以外の土地(住宅用)をあなた又はあなたの家族名義で所有していますか(法人名義は除きます)

所有している 所有していない

(山林・農地等でも住宅を建てる目的で所有している場合は、記入してください)

所在地	敷地面積
都道府県 <input type="text"/> 市郡等 <input type="text"/>	千 百 + -
① 所在地 <input type="text"/> 区町村 <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> m ²
都道府県 <input type="text"/> 市郡等 <input type="text"/>	千 百 + -
② 所在地 <input type="text"/> 区町村 <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> m ²
都道府県 <input type="text"/> 市郡等 <input type="text"/>	千 百 + -
③ 所在地 <input type="text"/> 区町村 <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> m ²

Ⅶ 毎月の家賃支払額、毎月の住宅ローンの返済額について

(22) 月々支払っている家賃及び住宅ローン

・家賃と住宅ローンとで分けて月々の支払額を記入してください

・月20万円未満の場合は数字を記入してください。月20万円以上の場合は「月20万円以上」の をぬりつぶしてください

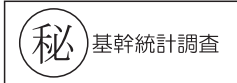
・事業などのための家賃の支払いや住宅ローンの返済については、含めないでください

(1) 家賃の支払い ----- あり → 月 万円 又は 月20万円以上

※共益費・管理費は含めないでください なし

(2) 住宅ローンの支払い ----- あり → 月 万円 又は 月20万円以上

なし



総務省統計局

3

都道府市区町村番号
●●●●●●●●

調査単位区
符
●●●●●●

一連世帯番号
●●●●●●

調査票
番
●●●●●●

全国家計構造調査



年収・貯蓄等調査票

この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。秘密の保護には万全を期していますので、ありのままを記入してください。

(記入のしかた)

- 数字で記入する欄は、**●**の枠内に数字を1文字ずつ記入してください。
- 記入には**黒の鉛筆**又は**シャープペンシル**を使用し、間違えた場合は消しゴムできれいに消してください。
- **●**の欄は記入しないでください。

○ の記入例



数字の記入例



I 年間収入について

あなたの世帯の過去1年間(2018年11月から2019年10月まで)の収入(税込み)はだいたいどれくらいになりますか

- 収入のある各世帯員について収入の種類ごとに金額を記入してください
- 世帯主は、名目上の世帯主ではなく、一緒に住んでいて、かつ「**家計上の主たる収入を得ている人**」としてください
- 「**家計上の主たる収入を得ている人**」が3か月以上不在の場合は、世帯員の中から代表者を選び、世帯主としてください
- 他の世帯員は、③、④のそれぞれ該当する世帯員の合計を記入してください
- だれの分かはっきりしないものは、世帯主の分に含めて記入してください
- 退職金、土地・家屋、株式などの財産売却によって得た収入及び相続した預貯金など一時的な収入は除いてください

この調査票は機械にかかけますので汚したり折ったり丸めたりしないでください

収入の種類	① 世帯主	② 世帯主の配偶者	他の世帯員	
			③ 65歳未満	④ 65歳以上
(1) 勤め先からの年間収入 <small>(単身赴任、出稼ぎなどで不在の家族からの収入は、IIに記入してください)</small> ※1	(億) 千 百 十 一 万円	千 百 十 一 万円	千 百 十 一 万円	千 百 十 一 万円
(2) 農 林 漁 業 収 入 ※2	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円
(3) 農林漁業以外の事業収入 ※2	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円
(4) 内 職 などの 年 間 収 入 ※2	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円
(5) 家 賃 ・ 地 代 の 年 間 収 入 ※2	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円
(6) 公 的 年 金 ・ 恩 給	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円
(7) 社会 保 障 給 付 金 (公的年金・恩給以外) <small>(雇用保険からの給付金、児童手当、生活保護など)</small>	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円
(8) 企 業 年 金 受 取 金	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円
(9) 個 人 年 金 受 取 金	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円
(10) 利 子 ・ 配 当 金	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円
(11) その 他 の 年 間 収 入 <small>(名称を具体的に記入してください)</small>	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円	●●●●● 万円
(12) 現 物 消 費 の 年 間 見 積 額 <small>(自家産物・自分の店の商品)</small>	●●●●● 万円			

(記入上の注意点)

- ※1 毎月支給される本給、扶養手当、役付手当のほか、超過勤務手当、出来高歩合金、賞与・その他の臨時収入などを含めた勤め先からの収入総額を記入してください。事業経営のかたわら勤めている人の場合、その勤め先からの収入もここに記入してください。
- ※2 売上高から、仕入高、材料費、人件費、事業税、固定資産税などの経営上の諸経費を差し引いた純益を記入してください。

II 仕送り金について

あなたの世帯が過去1年間(2018年11月から2019年10月まで)に親族などから仕送りしてもらった額、親族などに仕送りをした額はだいたいどれくらいになりますか ※単身赴任の家族などから仕送りをしてもらった額も(1)に記入してください	(1) 親族などから仕送りをしてもらった額	(2) 親族などに仕送りをした額
	千 百 十 一 ●●●●● 万円	千 百 十 一 ●●●●● 万円

Ⅲ 企業年金掛金・固定資産税などについて

あなたの世帯が過去1年間（2018年11月から2019年10月まで）に支払った年金掛金や税金のうち、以下の合計額はどれくらいになりますか

- | | | |
|--|--|---|
| (1) 企業年金の掛金（本人負担分のみ） | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | 百 十 一
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| ※厚生年金保険や国民年金の保険料，個人型確定拠出年金（iDeCo）の掛金は含みません
※会社や勤め先が負担している掛金は除いてください | | |
| (2) 固定資産税・都市計画税 | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | 千 百 十 一
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| ※事業用に納めている税額は除いてください | | |
| (3) 自動車税・軽自動車税・自動車重量税 | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | 十 一
<input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| ※事業用に納めている税額は除いてください | | |

Ⅳ 貯蓄現在高について

あなたの世帯では，2019年10月末日現在で貯蓄がいくらありますか

- 次の貯蓄の種類ごとに現在高を記入してください
- ここでいう貯蓄には，家計用だけでなく個人営業のための分も含めてください
- 勤労者財産形成貯蓄に加入している場合は，それぞれ該当する貯蓄の種類に含めて記入してください

- | | | |
|--|--|--|
| 銀行（ゆうちょ銀行を含めます） | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | (億) 千 百 十 一
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| (1) 信用金庫・信用組合
農業協同組合，労働金庫などの金融機関 | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| (2) 生命保険 損害保険 簡易保険(保険商品・年金商品)
(加入してからの払込総額) | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| ※掛け捨ての保険は含めません | | |
| (3) 貸付信託 金銭信託（額面） | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| (4) 株 式（時価） | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| (5) 債 券（額面） | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| (6) 投 資 信 託（時価） | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| (7) その他（社内預金など） | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| 〔名称を具体的に記入してください〕 | | |
| (8) 合 計 | | (十億)(億) 千 百 十 一
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| (9) 上記(8)のうち年金制度が組みこまれている貯蓄 | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |

Ⅴ 借入金残高について

あなたの世帯では，2019年10月末日現在で借入金あるいは月賦・年賦の未払残高がありますか

- 借入金の種類ごとに残高を記入してください
- ここでいう借入金には，家計用だけでなく個人営業のための分も含めてください

- | | | |
|--|--|--|
| (1) 月賦・年賦の未払残高 | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | (億) 千 百 十 一
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| ※乗用車，電気製品などの耐久消費財や衣類などを
月賦・年賦(分割払い)で購入した場合の未払残高 | | |
| (2) 住宅の購入・建築・増改築 土地の購入のための借入金残高 | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |
| (3) その他の借入金残高 | <input type="radio"/> あり
<input type="radio"/> なし | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 |

記入が済みましたら，もう一度内容を確認して，別にお配りした封筒に入れ，密封して，調査員にお渡しください。



市町村番号

●	●	●	●	●
---	---	---	---	---

単 位 区 号

●	●	●
---	---	---

調査世帯番号

●	●	●	●	●
---	---	---	---	---

一連世帯番号

●	●	●
---	---	---

調査票番号

●	●
---	---

全 国 家 計 構 造 調 査



家計調査世帯用（二人以上の世帯）

住居の構造

<input type="checkbox"/> 木造 (防火木造を除く)	<input type="checkbox"/> 鉄骨・鉄筋 コンクリート造	共同住宅	階建の	階
<input type="checkbox"/> 防火木造	<input type="checkbox"/> その他 (ブロック造、レンガ造等)			

この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。秘密の保護には万全を期していますので、ありのままを記入してください。

(記入のしかた)

- 数字で記入する欄は、 の枠内に数字を1文字ずつ記入してください。
- 記入には黒の鉛筆又はシャープペンシルを使用し、間違えた場合は消しゴムできれいに消してください。
- と の欄は記入しないでください。

の記入例



I 世帯員に関する事項について

- 「世帯主の配偶者」については、配偶者がいる場合に記入してください。

	世帯主		世帯主の配偶者	
	就 業	非 就 業	就 業	非 就 業
<p>(1) 就業・非就業の別</p> <ul style="list-style-type: none"> 「労働者派遣事業所の派遣社員」とは、労働者派遣法に基づいて派遣されている人を行います 上記以外の派遣されている人(パートの派遣店員など)は、派遣元の事業所における呼称について記入してください 契約社員、嘱託などは「その他」に記入してください 	<p>雇用されている人</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 正規の職員・従業員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 労働者派遣事業所の派遣社員 <input type="checkbox"/> その他 	<p>左記以外の人</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 会社などの役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内 職 	<p>雇用されている人</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 正規の職員・従業員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 労働者派遣事業所の派遣社員 <input type="checkbox"/> その他 	<p>左記以外の人</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 会社などの役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内 職
	<p><input type="checkbox"/> 仕事を探している</p>	<p><input type="checkbox"/> 仕事を探していない</p>	<p><input type="checkbox"/> 仕事を探している</p>	<p><input type="checkbox"/> 仕事を探していない</p>
	(3) 就学状況へ		(3) 就学状況へ	
<p>(2) ふだんの1週間の就業時間</p> <ul style="list-style-type: none"> ふだん残業や副業をしている場合は、それを含めた1週間の合計について記入してください 	<p><input type="checkbox"/> 15時間未満</p> <p><input type="checkbox"/> 15~29時間</p> <p><input type="checkbox"/> 30~34時間</p> <p><input type="checkbox"/> 35~39時間</p>	<p><input type="checkbox"/> 40~48時間</p> <p><input type="checkbox"/> 49~59時間</p> <p><input type="checkbox"/> 60時間以上</p> <p><input type="checkbox"/> 決まっていない</p> <p><input type="checkbox"/> 休業中</p>	<p><input type="checkbox"/> 15時間未満</p> <p><input type="checkbox"/> 15~29時間</p> <p><input type="checkbox"/> 30~34時間</p> <p><input type="checkbox"/> 35~39時間</p>	<p><input type="checkbox"/> 40~48時間</p> <p><input type="checkbox"/> 49~59時間</p> <p><input type="checkbox"/> 60時間以上</p> <p><input type="checkbox"/> 決まっていない</p> <p><input type="checkbox"/> 休業中</p>
<p>(3) 就学状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 在学中の人はその学校について、卒業の人は最終卒業学校(中途退学した人はその前の卒業学校)について記入してください 専修学校・各種学校を卒業の人は『記入のしかた』を参照して記入してください 	<p>在学中</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 小学・中学 <input type="checkbox"/> 高校・旧制中 <input type="checkbox"/> 専門学校(修業年限) 	<p>卒業</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 短大・高専・旧制高 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 大学院 	<p>在学中</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 小学・中学 <input type="checkbox"/> 高校・旧制中 <input type="checkbox"/> 専門学校(修業年限) 	<p>卒業</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 短大・高専・旧制高 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 大学院
	<p>1年以上 2年未満</p>	<p>2年以上 4年未満</p>	<p>1年以上 2年未満</p>	<p>2年以上 4年未満</p>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(4)は、世帯の状況について記入してください。

<p>(4) 要介護・要支援認定の状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 世帯員の中に、「要介護認定」または「要支援認定」を受けている人がいるか否かについて記入してください 「要介護認定を受けている人」、「要支援認定を受けている人」がどちらもいる場合は、両方に記入してください 	<p><input type="checkbox"/> 認定を受けている人はいない</p> <p><input type="checkbox"/> 要支援認定を受けている人がいる</p> <p><input type="checkbox"/> 要介護認定を受けている人がいる</p>	<p>居宅サービス・デイサービス・短期入所(ショートステイ)について</p> <p>利用している人がいる <input type="checkbox"/> 人</p> <p>利用している人はいない <input type="checkbox"/> 人</p>
--	---	---

Ⅱ 現在住んでいる住居以外の住宅及び土地について

- ・該当する住宅又は土地を2か所以上所有している場合は、必要とする枚数の調査票を調査員から受け取って記入してください。
- ・家族以外の人と共有名義で所有している場合は、家族の所有分を記入してください。
- ・共同住宅及び長屋建の場合は、家族の所有分を記入してください。なお、所有する住宅の延べ床面積及び敷地面積が不明の場合は、その共同住宅の総住宅面積及び総敷地面積を総住宅数であん分してください。
- ・坪を㎡に換算するときは3.3倍してください。

(1) 現住居以外の住宅をあなた又はあなたの家族名義で所有していますか(法人名義は除きます)		(2) 現居住地以外の土地(住宅用)をあなた又はあなたの家族名義で所有していますか(法人名義は除きます)	
<input type="radio"/> 所有している <input type="radio"/> 所有していない		<input type="radio"/> 所有している <input type="radio"/> 所有していない	
建築時期 <input type="radio"/> 昭和45年以前(1970年以前) <input type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 年 <input type="radio"/> 西暦 <input type="radio"/> 2019年	住宅の構造 <input type="radio"/> 木造(防火木造を除く) <input type="radio"/> 防火木造 <input type="radio"/> 鉄骨・鉄筋コンクリート造 <input type="radio"/> その他(ブロック造・レンガ造など)	(山林・農地等でも住宅を建てる目的で所有している場合は、記入してください) 都道府県 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 所在地 市郡等 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 区町村 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 敷地面積 千 百 + - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ㎡	
住宅の延べ床面積 千 百 + - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ㎡			

この調査票は機械にかかけますので汚したり折ったり丸めたりしないでください

Ⅲ 固定資産税などについて

あなたの世帯が過去1年間(2018年11月から2019年10月まで)に納めた税金のうち、以下の合計額はだいたいどれくらいになりますか ※事業用に納めている税額は除いてください

(1) 固定資産税・都市計画税	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし	(2) 自動車税・軽自動車税・自動車重量税	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし
-----------------	---	-----------------------	---

Ⅳ 年間収入について

あなたの世帯の過去1年間(2018年11月から2019年10月まで)の収入のうち、以下の収入(税込み)はだいたいどれくらいになりますか
● 世帯主の分か他の世帯員の分かはっきりしないものは、世帯主の分を含めて記入してください

収入の種類	① 世帯主 (億) 千 百 + -	② 他の世帯員 千 百 + -
(1) 家賃・地代の年間収入	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし
(2) 社会保障給付金(公的年金・恩給以外) 〔雇用保険からの給付金、児童手当、生活保護など〕	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし
(3) 企業年金受取金	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし
(4) 個人年金受取金	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし
(5) 利子・配当金	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし	<input type="radio"/> あり → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円 <input type="radio"/> なし

※勤め先の年間収入など、(1)~(5)以外の収入については、記入する必要はありません。

Ⅴ 仕送り金について

あなたの世帯が過去1年間(2018年11月から2019年10月まで)に親族などから仕送りしてもらった額、親族などに仕送りをした額はだいたいどれくらいになりますか ※単身赴任の家族などから仕送りしてもらった額も(1)に記入してください	(1) 親族などから仕送りしてもらった額 千 百 + - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円	(2) 親族などに仕送りをした額 千 百 + - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 万円
---	--	--

記入が済みましたら、もう一度内容を確認して、別にお配りした封筒に入れ、密封して、調査員にお渡しください。

ご記入ありがとうございました



市町村番号	単位 区号	一連世帯番号	調査票 番号
●●●●●	●●●	●●●●●	●●●●●

全国家計構造調査



家計調査世帯用 (単身世帯)

住居の構造	共同住宅
<input type="checkbox"/> 木造 (防火木造を除く) <input type="checkbox"/> 防火木造 <input type="checkbox"/> 鉄骨・鉄筋コンクリート造 <input type="checkbox"/> その他 (ブロック造、レンガ造等)	<input type="checkbox"/> 階建の <input type="checkbox"/> 階 <input type="checkbox"/> 階建の <input type="checkbox"/> 階

この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。秘密の保護には万全を期していますので、ありのままを記入してください。

(記入のしかた)

- 数字で記入する欄は、 の枠内に数字を1文字ずつ記入してください。
- 記入には黒の鉛筆又はシャープペンシルを使用し、間違えた場合は消しゴムできれいに消してください。
- と の欄は記入しないでください。

○ の記入例



I あなたに関する事項について

この調査票は機械にかかけますので汚したり折ったり丸めたりしないでください	(1) 就業・非就業の別 ・「労働者派遣事業所の派遣社員」とは、労働者派遣法に基づいて派遣されている人をいいます ・上記以外の派遣されている人(パートの派遣店員など)は、派遣元の事業所における呼称について記入してください ・契約社員、嘱託などは「その他」に記入してください	就 業 <input type="checkbox"/> 雇用されている人 <input type="checkbox"/> 正規の職員・従業員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 労働者派遣事業所の派遣社員 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 仕事を探している	非 就 業 <input type="checkbox"/> 左記以外の人 <input type="checkbox"/> 会社などの役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内 職 <input type="checkbox"/> 仕事を探していない	
	(2) ふだんの1週間の就業時間 ・ふだん残業や副業をしている場合は、それを含めた1週間の合計について記入してください	<input type="checkbox"/> 15時間未満 <input type="checkbox"/> 15~29時間 <input type="checkbox"/> 30~34時間 <input type="checkbox"/> 35~39時間	<input type="checkbox"/> 40~48時間 <input type="checkbox"/> 49~59時間 <input type="checkbox"/> 60時間以上 <input type="checkbox"/> 決まっていない <input type="checkbox"/> 休業中	
	(3) 就学状況 ・在学中の人はその学校について、卒業の人は最終卒業学校(中途退学した人はその前の卒業学校)について記入してください ・専修学校・各種学校を卒業の人は『記入のしかた』を参照して記入してください	<input type="checkbox"/> 在学中 <input type="checkbox"/> 小学・中学 <input type="checkbox"/> 高校・旧制中 <input type="checkbox"/> 専門学校(修業年限) 1年以上 2年未満	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 短大・高専・旧制高 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 大学院 2年以上 4年未満	<input type="checkbox"/> その他 4年以上
	(4) 要介護・要支援認定の状況 居宅サービス・デイサービス・短期入所(ショートステイ)について <input type="checkbox"/> 利用している <input type="checkbox"/> 利用していない	<input type="checkbox"/> 認定を受けていない <input type="checkbox"/> 要支援認定を受けている <input type="checkbox"/> 要介護認定を受けている		

II 現在住んでいる住居以外の住宅及び土地について

- 該当する住宅又は土地を2か所以上所有している場合は、必要とする枚数の調査票を調査員から受け取って記入してください。
- 共同住宅及び長屋建の場合は、あなたの所有分を記入してください。なお、所有する住宅の延べ床面積及び敷地面積が不明の場合は、その共同住宅の総住宅面積及び総敷地面積を総住宅数でん分してください。
- 坪を㎡に換算するときは3.3倍してください。

(1) 現住居以外の住宅をあなたの名義で所有していますか(法人名義は除きます)	
<input type="checkbox"/> 所有している	<input type="checkbox"/> 所有していない
建築時期 <input type="checkbox"/> 昭和45年以前(1970年以前) <input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 西暦 <input type="checkbox"/> 2019年	住宅の構造 <input type="checkbox"/> 木造(防火木造を除く) <input type="checkbox"/> 防火木造 <input type="checkbox"/> 鉄骨・鉄筋コンクリート造 <input type="checkbox"/> その他(ブロック造・レンガ造など)
住宅の延べ床面積 千 百 十 ー <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> m ²	
(2) 現居住地以外の土地(住宅用)をあなたの名義で所有していますか(法人名義は除きます)	
<input type="checkbox"/> 所有している	<input type="checkbox"/> 所有していない
※山林・農地等でも住宅を建てる目的で所有している場合は、記入してください	
所在地	都道府県
	市郡等
地	区町村
敷地面積	千 百 十 ー <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> m ²

III 固定資産税などについて

あなたの世帯が過去1年間(2018年11月から2019年10月まで)に納めた税金のうち、以下の合計額はだいたいどれくらいになりますか

(1) 固定資産税・都市計画税	<input type="checkbox"/> あり → <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 万円 <input type="checkbox"/> なし
(2) 自動車税・軽自動車税・自動車重量税	<input type="checkbox"/> あり → <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 万円 <input type="checkbox"/> なし

※事業用に納めている税額は除いてください

あなたが「単身赴任・出稼ぎ」→ IIIへ
上記以外の「その他」→ IIへ

IV 年間収入について

あなたの過去1年間（2018年11月から2019年10月まで）の収入のうち、以下の収入（税込み）はだいたいどれくらいになりますか

(1) 家賃・地代の年間収入	<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし	(3) 企業年金受取金	<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし
(2) 社会保障給付金（公的年金・恩給以外） 〔雇用保険からの給付金、児童手当、生活保護など〕	<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし	(4) 個人年金受取金	<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし
		(5) 利子・配当金	<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし

※勤め先の年間収入など、(1)~(5)以外の収入については、記入する必要はありません。

V 仕送り金について

あなたが過去1年間（2018年11月から2019年10月まで）に親族などから仕送りしてもらった額、親族などに仕送りをした額はだいたいどれくらいになりますか ※単身赴任の家族などから仕送りをしてもらった額も(1)に記入してください

(1) 親族などから仕送りをしてもらった額	千 百 十 一 万円 : : : :	(2) 親族などに仕送りをした額	千 百 十 一 万円 : : : :
-----------------------	-----------------------	------------------	-----------------------

VI 貯蓄現在高について

あなたの世帯では、2019年10月末日現在で貯蓄がいくらありますか

- 次の貯蓄の種類ごとに現在高を記入してください
- ここでいう貯蓄には、家計用だけでなく個人営業のための分も含めてください
- 勤労者財産形成貯蓄に加入している場合は、それぞれ該当する貯蓄の種類に含めて記入してください

(1) 銀行（ゆうちょ銀行を含めます） 信用金庫・信用組合 農業協同組合、労働金庫などの金融機関	定期預金・定期積金 定額・定期・積立貯金 普通・当座預金 通常貯金 その他の預貯金	<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし
(2) 生命保険 損害保険 簡易保険（保険商品・年金商品） （加入してからの払込総額） ※掛け捨ての保険は含めません		<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし
(3) 貸付信託 金銭信託（額面）		<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし
(4) 株 式（時価）		<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし
(5) 債 券（額面）		<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし
(6) 投 資 信 託（時価）		<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし
(7) その他（社内預金など） 〔名称を具体的に記入してください〕		<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし
(8) 合 計		(十億)(億) 千 百 十 一 万円 : : : : :
(9) 上記(8)のうち年金制度が組みこまれている貯蓄		<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし

VII 借入金残高について

あなたの世帯では、2019年10月末日現在で借入金あるいは月賦・年賦の未払残高がありますか

- 借入金の種類ごとに残高を記入してください
- ここでいう借入金には、家計用だけでなく個人営業のための分も含めてください

(1) 月賦・年賦の未払残高 ※乗用車、電気製品などの耐久消費財や衣類などを月賦・年賦（分割払い）で購入した場合の未払残高	<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし
(2) 住宅の購入・建築・増改築 土地の購入のための借入金残高	<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし
(3) その他の借入金残高	<input type="radio"/> あり → (億) 千 百 十 一 万円 <input type="radio"/> なし

記入が済みましたら、もう一度内容を確認して、別にお配りした封筒に入れ、密封して、調査員にお渡しください。

この調査票は機械にかかけますので汚したり折ったり丸めたりしないでください

秘
基幹統計調査



〈 全国家計構造調査 〉

個人収支簿

月分

市町村番号	単位区 符号	調査世帯番号	一連世帯 番号	世帯区分			世帯員 番号	続き柄
				1 勤 労	2 無 職	3 勤 無 以 外		

- この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。
秘密の保護には万全を期していますので、ありのままを記入してください。
- この調査票では、18歳以上の各世帯員について、
家計用ではなく個人的な収入及び支出を対象としています。



総務省統計局

I

こづかい又は収入の状況

こづかい又は収入の状況について選択してください。

問

あなたには、こづかい又は収入がありますか。
該当する番号を○で囲んでください。

1

家計からのこづかいがある

2

家計に入れた残りを自由に使う

3

収入はあるが、家計に全く入れていない

4

家計費とこづかいを区別していない

(注)該当する項目が複数の場合は、主なケースを一つ選んで番号を丸囲みしてください。

「1」は、家計(世帯主又は家計管理者)から定期的(又は不定期)に個人的な収入(こづかい)をもらっている場合。

「2」は、勤労収入等があり、一定額を家計に入れ、残りの収入を個人的な収入(こづかい)としている場合。

「3」は、勤労収入等があるが、家計に全く入れないで、全て個人的な収入(こづかい)としている場合。

「4」は、家計費と個人的な収入(こづかい)を区別していない場合。

II

個人的な収入

個人的な収入を記入してください。

日付	収入の種類	金額(円)
	前月からの繰越金	
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
合計		

II

個人的な収入

個人的な収入を記入してください。

日付	収入の種類	金額(円)
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
日		
合計		

Ⅲ

個人的な支出

日

個人的な支出を記入してください。

支出の内容	金額(円)
外食 ----- -----	----- -----
本日の支出合計	