


秘 基幹統計調査

 この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。秘密の保護には万全を期していますので、ありのままを記入してください。

平成 26 年 全国 消費 実態 調査

家計簿 A



月 分

都道府県市区町村番号	調査単位区符号	一連世帯番号	世帯の別		世帯区分			世帯人員	就業人員
			1 二人以上	2 単身	1 勤労	2 勤労以外	3 無職		
								人	人



I 口座自動振替による支払

○「1」～「30」以外のものについては、「支払内訳」の種類、品目別に今月の支払額を記入してください。

○クレジットカード、掛買い、月賦による購入分の支払をしたときには、「カード払い 掛買い 月賦」欄に「○」を記入してください。

○「家計簿の記入のしかた」を参照して記入してください。

支払内訳（種類 品名等）		カード払い 掛 買 い 賦	今月の支払額 (円)
1	電 気 料 金 (月分)		
2	都 市 ガ ス 料 金 (月分)		
3	プ ロ パ ン ガ ス 料 金 (月分)		
4	水 道 料 金 (月～ 月分)		
5	NHK放送受信料 (月～ 月分)		
6	ケーブルテレビ受信料	インターネット 接続料を含む (月分)	
7		インターネット接続 料を含まない (月分)	
8	その他の受信料 () (月分)		
9	インターネット接続料 (月分)		
10	固 定 電 話 料 金 (月分)		
11	携 帯 電 話 料 金 (月分)		
12	うち 他社代行請求分 (有料サイト利用料等)		()
13	うち 機器代金分割支払分 (電話機器代金等)		()
14	新 聞 代	一般的な中央・地方新聞 (英字 スポーツ紙を含む) (月分)	
15		業界紙など (月分)	
16	住宅ローンの返済 (月分)		
17	家 賃 (月分)		
18	共益費又は管理費 (月分)		
19	月極駐車場料金 (月分)		
20	学 校 給 食 費 () (月分)		
21	学 校 授 業 料 () (月分)		
22	P T A 会 費 () (月分)		
23	学 校 教 材 費 () (月分)		
24	保育所の保育料 () (月分)		
25	幼稚園の保育料 () (月分)		

I 口座自動振替による支払(つづき)

支払内訳(種類 品名等)		カード払い 掛月 買 賦	今月の支払額 (円)
26	国民年金掛金 (月分)		
27	国民健康保険料 (月分)		
28	個人住民税 (月～ 月分)		
29	固定資産税・都市計画税		
30	保険料(積立・掛け捨て) (, 月分)		
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
合 計			

II 現物(現物支給, もらい物・もてなし, 自家産, 自分の店の商品)

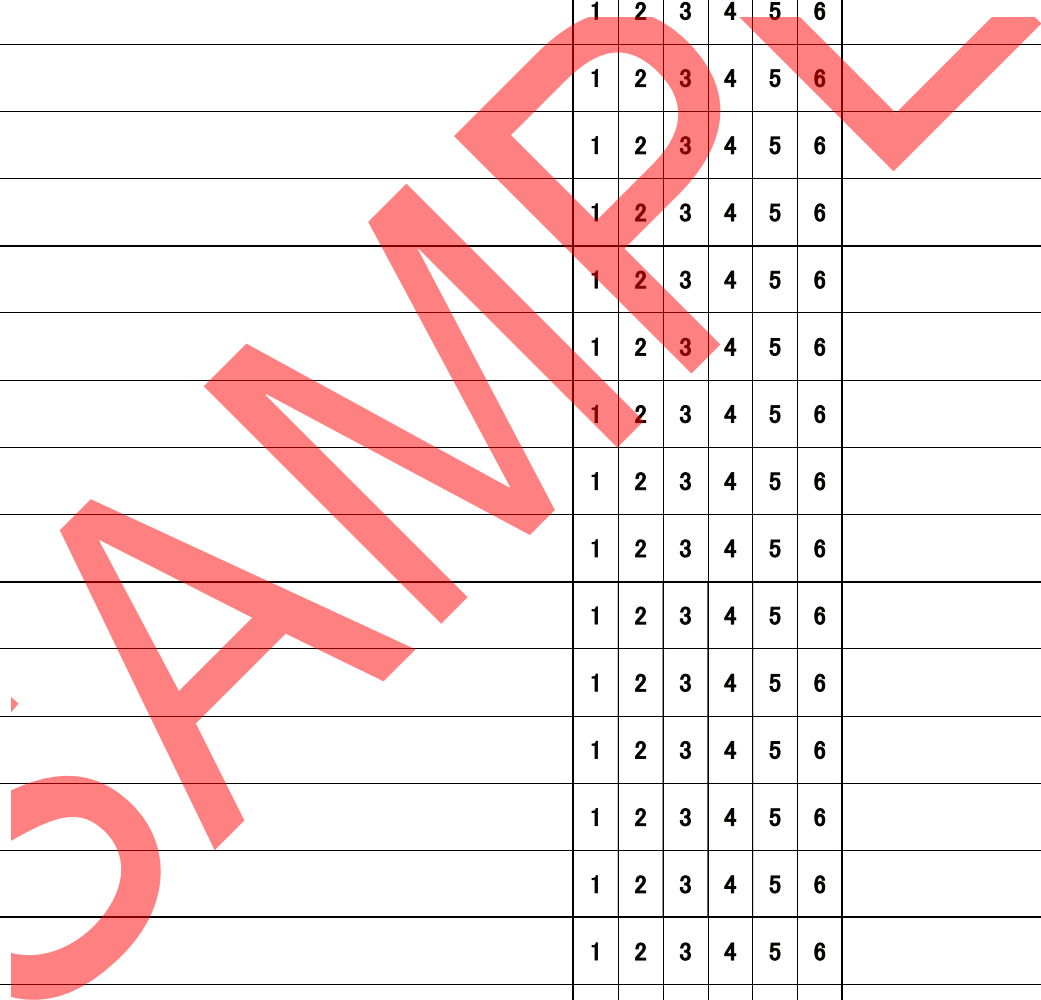
○現物とは、勤め先から支給された定期券、よそからのもらい物・もてなしを受けた場合(もらい物)、自家産の野菜や自分の店の商品などを家計用として取り入れたり、贈答用に使用した場合をいいます。

○該当するものがあつた場合、その品名、「だれから」あるいは「だれへ」など、内容をできるだけ具体的に記入してください。

○「家計簿の記入のしかた」を参照して記入してください。

	品名		現物						金額 〔市価見積額〕 (円)
			1 現 物 支 給	2 も ら い 物 ・ も て な し	3 自 家 産 (家 計 用)	4 自 家 産 (贈 答 用)	5 自 分 の 店 の 商 品 (家 計 用)	6 自 分 の 店 の 商 品 (贈 答 用)	
日	1		1	2	3	4	5	6	
日	2		1	2	3	4	5	6	
日	3		1	2	3	4	5	6	
日	4		1	2	3	4	5	6	
日	5		1	2	3	4	5	6	
日	6		1	2	3	4	5	6	
日	7		1	2	3	4	5	6	
日	8		1	2	3	4	5	6	
日	9		1	2	3	4	5	6	
日	10		1	2	3	4	5	6	
日	11		1	2	3	4	5	6	
日	12		1	2	3	4	5	6	
日	13		1	2	3	4	5	6	
日	14		1	2	3	4	5	6	
日	15		1	2	3	4	5	6	
日	16		1	2	3	4	5	6	
日	17		1	2	3	4	5	6	
日	18		1	2	3	4	5	6	
日	19		1	2	3	4	5	6	
日	20		1	2	3	4	5	6	

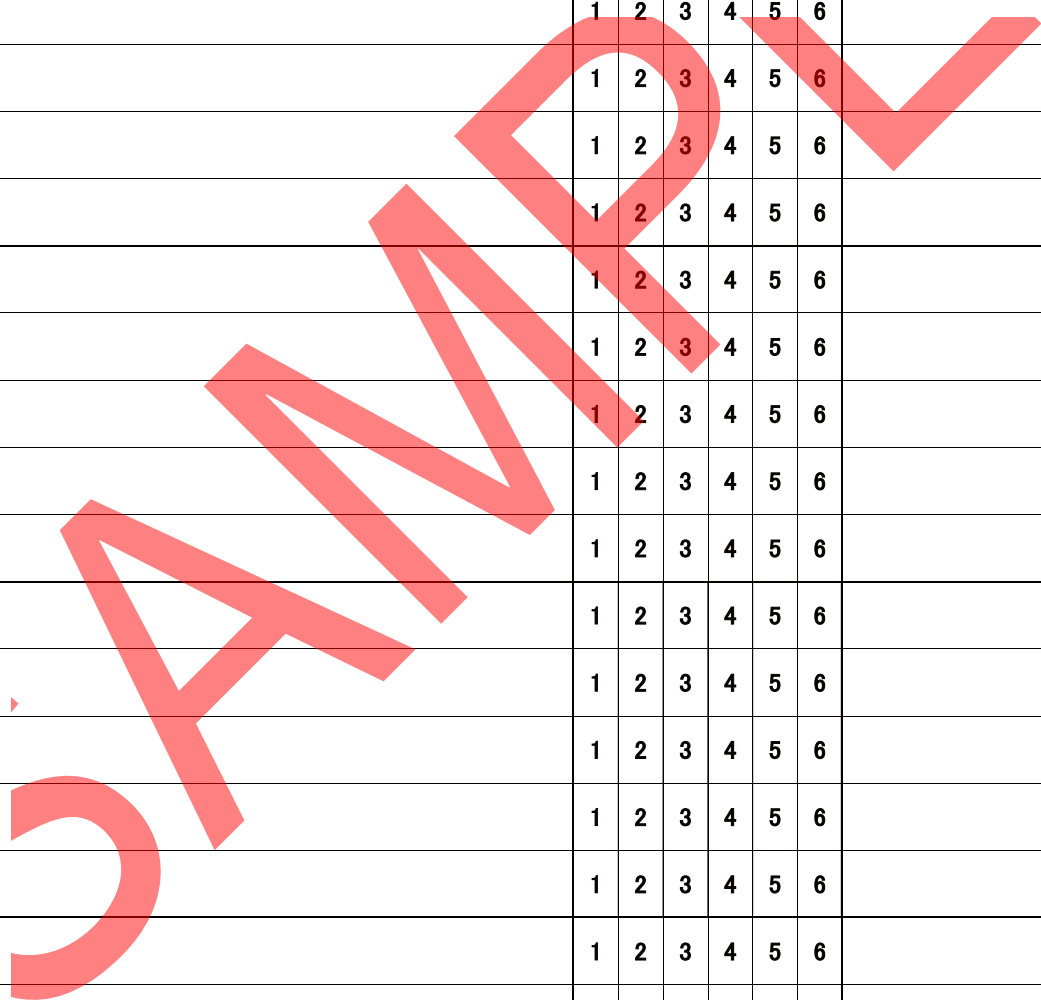
当てはまる番号を
○で囲んでください。



II 現物(現物支給, もらい物・もてなし, 自家産, 自分の店の商品)(つづき)

	品名	現物						金額 〔市価見積額〕 (円)
		1 現 物 支 給	2 も ら い 物 ・ も て な し	3 自 家 産 (家 計 用)	4 自 家 産 (贈 答 用)	5 自 分 の 店 の 商 品 (家 計 用)	6 自 分 の 店 の 商 品 (贈 答 用)	
日	21	1	2	3	4	5	6	
日	22	1	2	3	4	5	6	
日	23	1	2	3	4	5	6	
日	24	1	2	3	4	5	6	
日	25	1	2	3	4	5	6	
日	26	1	2	3	4	5	6	
日	27	1	2	3	4	5	6	
日	28	1	2	3	4	5	6	
日	29	1	2	3	4	5	6	
日	30	1	2	3	4	5	6	
日	31	1	2	3	4	5	6	
日	32	1	2	3	4	5	6	
日	33	1	2	3	4	5	6	
日	34	1	2	3	4	5	6	
日	35	1	2	3	4	5	6	
日	36	1	2	3	4	5	6	
日	37	1	2	3	4	5	6	
日	38	1	2	3	4	5	6	
日	39	1	2	3	4	5	6	
日	40	1	2	3	4	5	6	

当てはまる番号を
○で囲んでください。



Ⅲ 現金収入又は現金支出

1 日

記入上の注意

- 日付は毎日記入してください。
- 収入・支出が全くない日は、「支出なし」と記入してください。
 その際、このページの「本日の現金残高」欄に前日記入したページの「本日の現金残高」を記入してください。
- 1ページに記入しきれない場合は、次の「Ⅲ 現金収入又は現金支出」のページに記入してください。
 ただし、その場合は、各ページごとに「現金収入」、「現金支出」の合計金額を記入します。

現金収入

- 家計上の収入があった都度記入し、現金による収入だけでなく、口座に振り込まれた収入も記入してください。
- 収入は、税金などが差し引かれる前の総額で、だれの収入か、収入の種類・内訳がわかるように記入してください。
- 給料や賃金から引かれる税金、健康保険料、厚生年金保険料、財形貯蓄などの控除額は「現金支出」欄に記入してください。

現金支出

- 「しょう油」、「Tシャツ(太郎)」、「かぜ薬」などのように個々の品名を具体的に記入してください。
 - クレジットカード、掛買い、月賦、電子マネーによる購入は右のページに記入してください。
 - 贈答用や離れている家族に送るために購入した場合は、品名の後にその用途(使用目的)がわかるように具体的に記入してください。
- 「家計簿の記入のしかた」を参照して記入してください。

前月からの繰越金 円

	収入の種類又は支出の品名及び用途	現金収入 (預貯金引き出し 借入金を含む) (円)	現金支出 (収入からの控除 預貯金預け 入れ 借入金返済を含む) (円)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
このページの合計			

本日の現金残高 円

▶ 左のページと同じ日について記入してください。

IV クレジットカード、掛買い、月賦、電子マネーによる購入

記入上の注意

- クレジットカード、掛買い及び月賦で購入したときの金額は、購入金額の総額を記入してください。
- 月々の支払、頭金や手付金の支払は、ここには記入せず、「I 口座自動振替による支払」又は、「III 現金収入又は現金支出」に記入してください。

支払方法

- 「エアコン クレジットカード6回払い」や「雑誌(nanaco)」などのように個々の品目を具体的に記入してください。
 - 贈答用や離れている家族に送るために購入した場合は、品名の後にその用途(使用目的)がわかるように具体的に記入してください。
 - クレジットカード、掛買い及び月賦で購入したときは、「1」(一括払い)又は「2」(分割払い)を「○」で囲んでください。
 - プリペイド(前払い)方式の電子マネーにクレジットによるチャージを行った場合や、オートチャージが行われた場合は、「1」(一括払い)を「○」で囲み、「電子マネーにチャージ」又は「電子マネーにオートチャージ」と記入し、金額欄に金額を記入してください。
 - プリペイド(前払い)方式の電子マネーで商品・サービスを購入したときは、「3」(電子マネー)を「○」で囲み、ポストペイ(後払い)方式の電子マネーで商品・サービスを購入したときは、「1」(一括払い)を「○」で囲んでください。
- 「家計簿の記入のしかた」を参照して記入してください。

	品名及び用途 支払方法	クレジット 掛買 月 賦			3 電 子 マ ネ ー	金額 (円)
		1 一 括 払 い	2 分 割 払 い	3		
1		1	2	3		
2		1	2	3		
3		1	2	3		
4		1	2	3		
5		1	2	3		
6		1	2	3		
7		1	2	3		
8		1	2	3		
9		1	2	3		
10		1	2	3		
11		1	2	3		
12		1	2	3		
13		1	2	3		
14		1	2	3		
15		1	2	3		
16		1	2	3		
17		1	2	3		
18		1	2	3		
19		1	2	3		
20		1	2	3		

当てはまる番号を
○で囲んでください。



Ⅲ 現金収入又は現金支出

日

記入上の注意

- 日付は毎日記入してください。
- 収入・支出が全くない日は、「支出なし」と記入してください。
 その際、このページの「本日の現金残高」欄に前日記入したページの「本日の現金残高」を記入してください。
- 1ページに記入しきれない場合は、次の「Ⅲ 現金収入又は現金支出」のページに記入してください。
 ただし、その場合は、各ページごとに「現金収入」、「現金支出」の合計金額を記入します。

現金収入

- 家計上の収入があった都度記入し、現金による収入だけでなく、口座に振り込まれた収入も記入してください。
- 収入は、税金などが差し引かれる前の総額で、だれの収入か、収入の種類・内訳がわかるように記入してください。
- 給料や賃金から引かれる税金、健康保険料、厚生年金保険料、財形貯蓄などの控除額は「現金支出」欄に記入してください。

現金支出

- 「しょう油」、「Tシャツ(太郎)」、「かぜ薬」などのように個々の品名を具体的に記入してください。
- クレジットカード、掛買い、月賦、電子マネーによる購入は右のページに記入してください。
- 贈答用や離れている家族に送るために購入した場合は、品名の後にその用途(使用目的)がわかるように具体的に記入してください。

○「家計簿の記入のしかた」を参照して記入してください。

	収入の種類又は 支出の品名及び用途	現金収入 (預貯金引き出し 借入金を含む) (円)	現金支出 (収入からの控除 預貯金預け 入れ 借入金返済を含む) (円)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
このページの合計			
本日の現金残高			円

