Ⅲ 日々の収入と支出

記 入 例

- 日付、曜日は毎日記入してください。
- 左右見開きの2ページで1日分となっています。
- 品名は一つ一つ分けて、具体的に記入してください。

1 前日からの繰越金(A)

前日から繰り越した手持ち現金の残高を記入してください。

2 品名について

品名は、一つ一つ分けて、具体的に記入してください。

3 使用目的について

贈答、来客、見舞いなど交際用に購入した場合や、離れて住んでいる親類や家族のために購入した場合は、「自家用以外」欄に「○」を記入してください。

4 牛乳代、新聞代など(月ぎめ支払)

その代金を支払ったときにまとめて記入してください。

5 世帯員の「こづかい」から支払った場合

誰(世帯主との続き柄)のこづかいから支払ったかも記入し、その金額を「金額及び用途」欄に( )書きで記入してください。

6 定期券

通勤用か通学用かを記入してください。

7 分割払いで購入した場合

金額は代金の全額を記入してください(分割額ではありません)。現金で頭金を支払った場合も、それを含めた代金の全額を記入してください。

8 消費税について

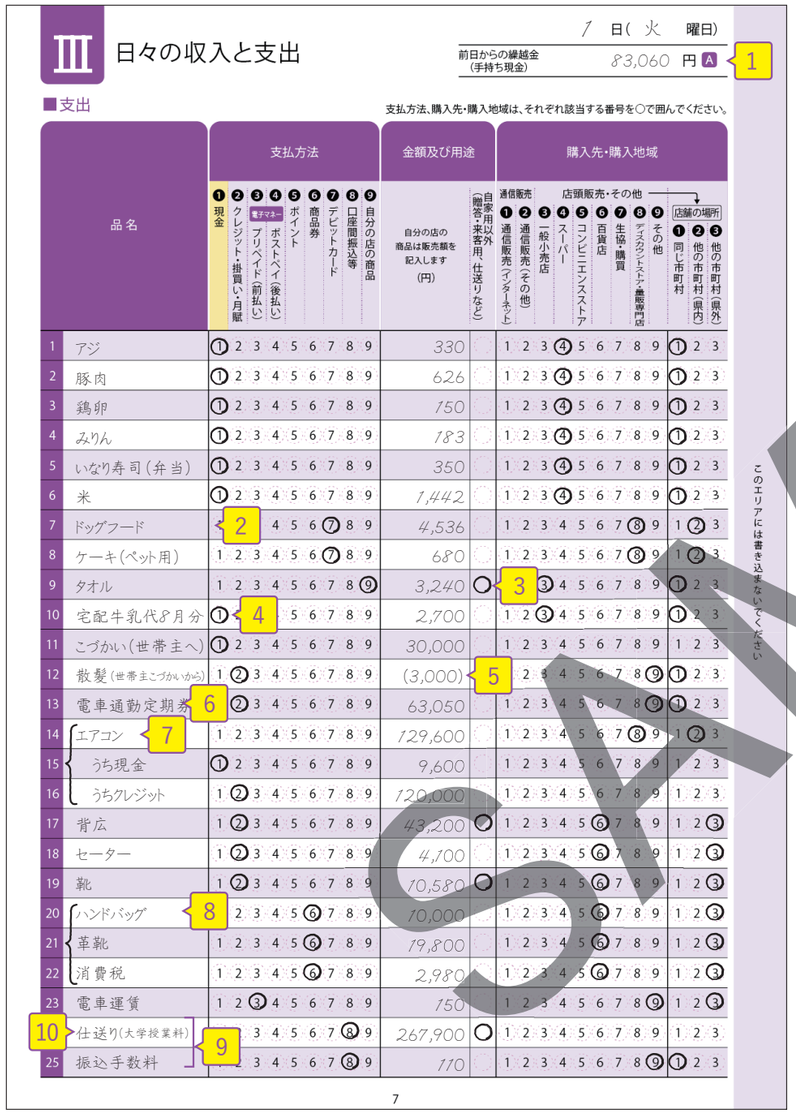
数種類の買い物をしたレシートなどが税抜価格の表示となっており、消費税がまとめて表示されていた場合は、これらの品名の次の欄に消費税を記入して、「{ 」でくくります。

9 口座間振込等で購入した場合

振込手数料を分けて記入してください。

10 仕送り

仕送りの目的を記入してください。



Ⅲ 日々の収入と支出　1 日(火 曜日)

前日からの繰越金(手持ち現金) 83,060 円 A　1

■支出

支払方法、購入先・購入地域は、それぞれ該当する番号を○で囲んでください。

	品名	支払方法	金額及び用途	購入先・購入地域
1	アジ	①現金	330	通信販売 1 2 3 店頭販売・その他 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
2	豚肉	①現金	626	通信販売 1 2 3 店頭販売・その他 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
3	鶏卵	①現金	150	通信販売 1 2 3 店頭販売・その他 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
4	みりん	①現金	183	通信販売 1 2 3 店頭販売・その他 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
5	いなり寿司(弁当)	①現金	350	通信販売 1 2 3 店頭販売・その他 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
6	米	①現金	1,442	通信販売 1 2 3 店頭販売・その他 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
7	ドッグフード	2	4,536	通信販売 1 2 3 4 5 6 店頭販売・その他 7 8 9 店舗の場所 1 ②他の市町村(県内) 3
8	ケーキ(ペット用)	1 2 3 4 5 6 ⑦ 8 9	680	通信販売 1 2 3 4 5 6 店頭販売・その他 7 8 9 店舗の場所 1 ②他の市町村(県内) 3
9	タオル	1 2 3 4 5 6 7 8 ⑨	3,240 ○ 3	通信販売 1 ③ 3 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
10	宅配牛乳代8月分	① 4	2,700	通信販売 1 2 ③ 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
11	こづかい(世帯主へ)	①現金	30,000	通信販売 1 2 3 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 1 2 3
12	散髪(世帯主こづかいから)	1 ②現金 3 4 5 6 7 8 9	(3,000) 5	通信販売 1 2 3 4 5 6 7 8 ⑨ 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
13	電車通勤定期券	6 ②電子マネー 3 4 5 6 7 8 9	63,050	通信販売 1 2 3 4 5 6 7 8 ⑨ 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
14	エアコン	7 1 2 3 4 5 6 7 8 9	129,600	通信販売 1 2 3 4 5 6 7 ⑧ 9 店舗の場所 1 ②他の市町村(県内) 3
15	うち現金	①現金	9,600	通信販売 1 2 3 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 1 2 3
16	うちクレジット	1 ②クレジット 3 4 5 6 7 8 9	120,000	通信販売 1 2 3 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 1 2 3
17	背広	1 ②クレジット 3 4 5 6 7 8 9	43,200 ○	通信販売 1 2 3 4 5 ⑥ 7 8 9 店舗の場所 1 2 ③他の市町村(県外)
18	セーター	1 ②クレジット 3 4 5 6 7 8 9	4,700	通信販売 1 2 3 4 5 ⑥ 7 8 9 店舗の場所 1 2 ③他の市町村(県外)
19	靴	1 ②クレジット 3 4 5 6 7 8 9	10,580 ○	通信販売 1 2 3 4 5 ⑥ 7 8 9 店舗の場所 1 2 ③他の市町村(県外)
20	ハンドバッグ	8 2 3 4 5 ⑥ 7 8 9	70,000	通信販売 1 2 3 4 5 ⑥ 7 8 9 店舗の場所 1 2 ③他の市町村(県外)
21	革靴	1 2 3 4 5 ⑥ 7 8 9	19,800	通信販売 1 2 3 4 5 ⑥ 7 8 9 店舗の場所 1 2 ③他の市町村(県外)
22	消費税	1 2 3 4 5 ⑥ 7 8 9	2,980	通信販売 1 2 3 4 5 ⑥ 7 8 9 店舗の場所 1 2 ③他の市町村(県外)
23	電車運賃	1 ③自家用以外 4 5 6 7 8 9	150	通信販売 1 2 3 4 5 6 7 8 ⑨ 店舗の場所 1 2 ③他の市町村(県外)
10	仕送り(大学授業料)	9 1 2 3 4 5 6 7 ⑧ 9	267,900 ○	通信販売 1 2 3 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 1 2 3
25	振込手数料	1 2 3 4 5 6 7 ⑧ 9	110	通信販売 1 2 3 4 5 6 7 8 ⑨ 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3

このエリアには書き込まないでください

7

購入先・購入地域

11月に記入する『家計簿(11月分)』では、購入した商品ごとに、購入先・購入地域を「○」で囲んでください。参照 P.8・9

支払方法、購入先・購入地域は、それぞれ該当する番号を○で囲んでください。

	品名	支払方法	金額及び用途	購入先・購入地域
26	ぎょうざ	1 2 ③電子マネー 4 5 6 7 8 9	300	通信販売 1 2 3 店頭販売・その他 ④ 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
27	うどん	11 2 ③電子マネー 4 5 6 7 8 9	180	通信販売 1 2 3 店頭販売・その他 ④ 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
28	食品ラップ	1 2 ③電子マネー 4 5 6 7 8 9	98	通信販売 1 2 3 店頭販売・その他 ④ 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
29	値引き	1 2 ③電子マネー 4 5 6 7 8 9	-40	通信販売 1 2 3 店頭販売・その他 ④ 5 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
30	雑誌	①現金 2 3 4 5 6 7 8 9	620	通信販売 1 2 3 4 店頭販売・その他 ⑤ 6 7 8 9 店舗の場所 ①同じ市町村 2 3
31	食卓	1 2 3 4 5 6 7 8 9	35,000	①現金 2 3 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 1 2 3
32	いす	12 2 3 4 5 6 7 8 9	80,000	①現金 2 3 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 1 2 3
33	うち ポイント	2 3 4 ⑤ 6 7 8 9	5,000	1 2 3 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 1 2 3
34	うち クレジット	1 ②クレジット 3 4 5 6 7 8 9	110,000	1 2 3 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 1 2 3
35	立替分返済	①現金 13 2 3 4 5 6 7 8 9	3,000	1 2 3 4 5 6 7 8 9 店舗の場所 1 2 3
	支払方法「❶現金」の合計 B		49,001 円 14	

このエリアには書き込まないでください

■現金収入

	収入の種類	金額(円)
1	妻 内職 和服仕立代 15	35,000
2	00ギフトカード(知人より)	(5,000) 16
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
	現金収入の合計 C	35,000 円 17

■預貯金の引出と預入

引出額の合計 D	預入額の合計 E
10,000 円 18	30,000 円 19

■本日の現金残高

本日の現金残高 (A+C+D)−(B+E)
49,059 円 20

備考

8

SAMPLE

11 値引きについて

複数の商品がまとめて値引きされている場合は、該当する商品ごとに値引き前の代金を記入し、次の欄に値引き額をまとめて記入してください(マイナスを付けた金額を記入)。また、値引き額までを「{ 」でくくります。

12 支払い方法を併用した場合

購入代金の一部をポイントで支払った場合など、複数の支払い方法を併用した場合は、該当する商品ごとに代金を記入し、次の欄に「うちポイント」などとして、その金額を記入してください。また、併用した支払い方法までを「{ 」でくくります。

13 貸付金、借入金返済など

貸付金や借入金返済なども記入してください。

14 現金支出の合計(B)

当日の現金支出の合計金額を記入してください。

※ただし、( )書きにした金額は、合計欄には含めません。

15 現金で受け取った収入

誰(世帯主との続き柄)の、どのような収入かを記入してください。

16 百貨店などの商品券や小切手をもらった場合

その金額を「現金収入」欄に( )書きで記入してください。

17 現金収入の合計(C)

当日の現金収入の合計金額を記入してください。

※ただし、( )書きにした金額は、合計欄には含めません。

18 引出額の合計(D)

当日、預貯金から引き出した現金の合計金額を記入してください。

19 預入額の合計(E)

当日、預貯金に預け入れた現金の合計金額を記入してください。

20 本日の現金残高

当日の手持ち現金の残高を記入してください。

※この金額は、前日の現金残高に当日の「現金収入」を加え、当日の「現金支出」を差し引いた金額と一致することになります。記入漏れや記入誤りの確認にご利用ください。

支払方法による家計簿の記入の違いについて

- 家計簿は、商品・サービスを購入した日に記入します。
- クレジットカードやポストペイ方式の電子マネー、プリペイド方式の電子マネーのオートチャージなど、代金の後払いが生じるものは、その返済を行った日にも家計簿の記入を行ってください。
- プリペイド方式の電子マネーにチャージを行った日にも家計簿の記入をお願いします。

商品・サービス購入時の支払方法	家計簿に記入する時期：電子マネーにチャージした日	商品・サービスを購入した日	代金を返済した日（クレジットカードなどの返済日）
現金		Ⅲ 欄	
クレジットカード		Ⅲ 欄	Ⅰ 欄
プリペイド（前払い）（電子マネー）	現金でチャージ Ⅲ 欄	Ⅲ 欄	
	クレジットカードでチャージ（オートチャージなど） Ⅲ 欄	Ⅲ 欄	Ⅰ 欄
ポストペイ（後払い）（電子マネー）		Ⅲ 欄	Ⅰ 欄
●商品券 ●ポイント ●デビットカード ●口座間振込等 ●自分の店の商品		Ⅲ 欄	

家計簿 記入ページ

Ⅰ 自動引落しによる支払 …… P1～2

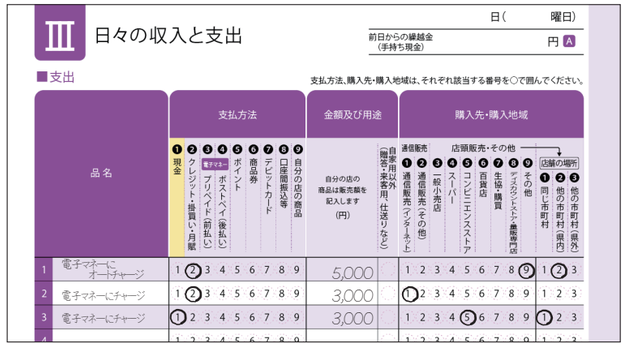
Ⅱ 口座等への入金（給与・年金等）…… P3～6

Ⅲ 日々の収入と支出 …… P7～86

具体的な利用内容の記入例

1 電子マネーにチャージ（入金・積み増し）をした場合

チャージ金額とチャージの方法（クレジットカード、現金など）を記入。

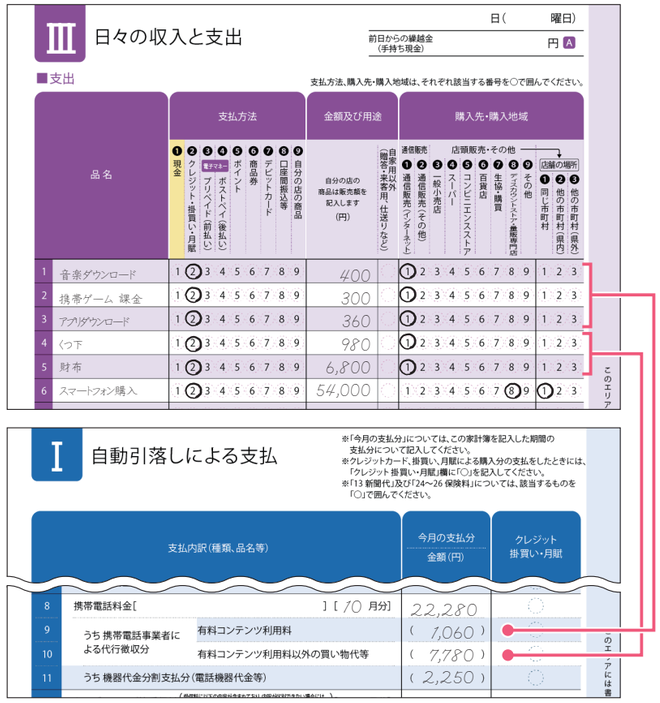


2 購入した商品などの代金が後日、携帯電話料金と合わせて支払われる場合

携帯電話やスマートフォンなどから、有料の音楽やアプリをダウンロードしたり、洋服や日用品などを購入した場合、それぞれ記入。

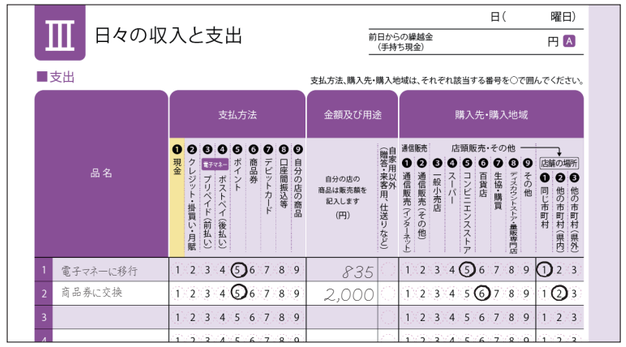
携帯電話やスマートフォンなどの機器代金を、月々の携帯電話料金と合わせて分割払いで支払う場合、分割前の購入金額を記入。

後日、口座から携帯電話料金が引き落とされた日に、内数として、「有料コンテンツ利用料」、「有料コンテンツ利用料以外の買い物代等」、「機器代金分割支払分」に分けて記入。



3 ポイントを電子マネーや商品券に交換した場合

交換した金額を記入。



SAMPLE

具体的な利用内容の記入例

4 複数の支払い方法を併用した場合

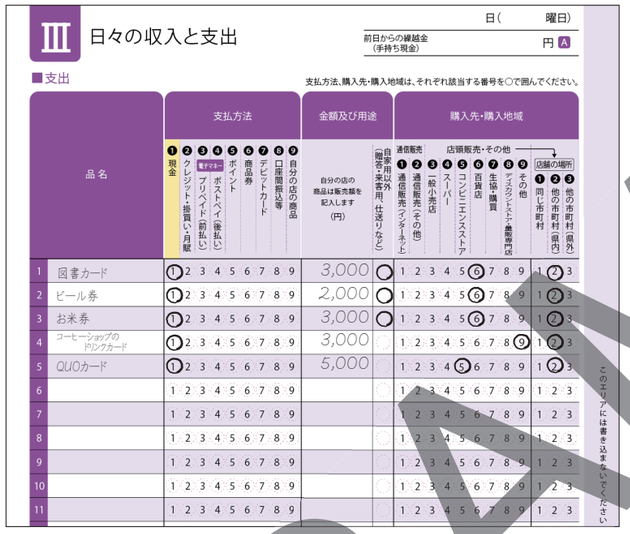
商品の実際の代金を記入（「支払い方法」は〇で囲まない）。

次の欄から、支払い方法ごとに行を変えて、その金額を「うち商品券」などとして記入。

併用した支払い方法までを「｛ 」でくくる。

5 商品券やプリペイドカードなどを購入した場合

贈答用に購入した場合は、「自家用以外」欄に「〇」を記入。

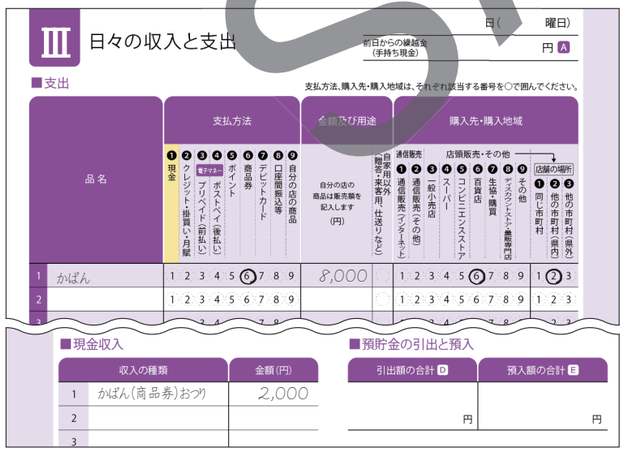


6 商品券で購入してお釣りを受け取った場合

購入した金額を記入。

現金で受け取ったお釣りについては、「現金収入」に記入。

> ⚠ 購入できる商品が限定されている図書カードやお米券などは、購入した時点で使用したものとみなし、使用時は家計簿への記入は不要。

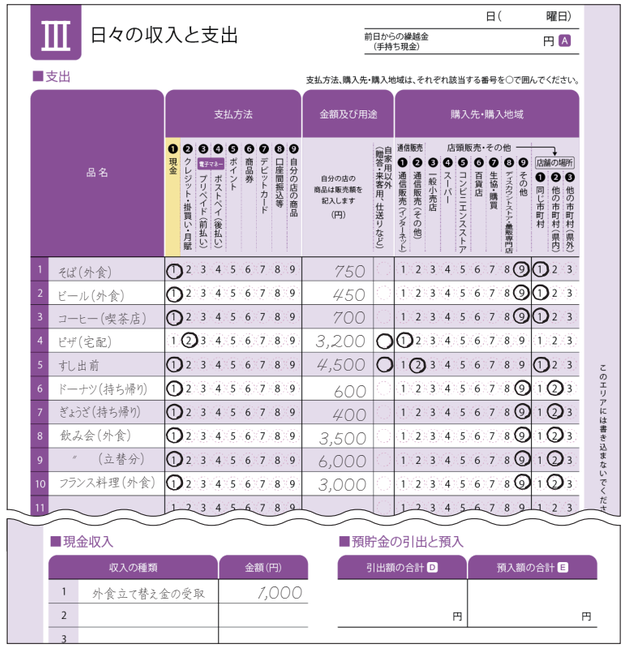


7 外食などをした場合（出前・宅配・テイクアウトなども含む）

外食、出前、宅配、飲食店からの持ち帰りかを具体的に記入。

来客者用（一緒に住んでいない親類や家族も含む）の食事として注文した出前や宅配などの場合は、「自家用以外」欄に「〇」を記入。

飲食店などで、自分以外の人の分も支払った場合は、「自家用以外」欄に「〇」を記入。
立て替えている場合、「立替分」と記入。立替金が戻ってきた場合は、「現金収入」欄に記入。



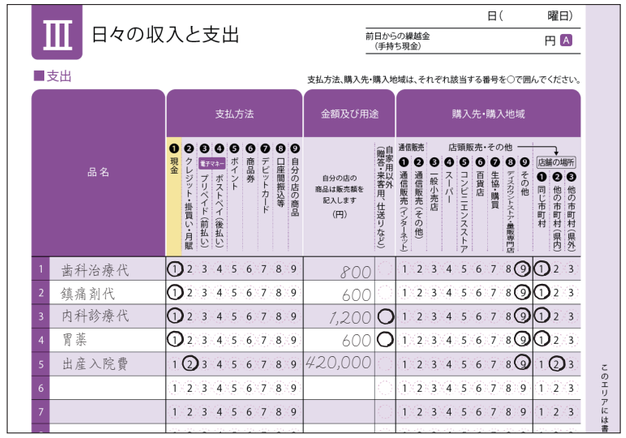
8 病院関係の支払をした場合

診療代、入院費、検診料の区別がわかるように記入。

診療代は、歯科とそれ以外を区別し、薬代を分けて記入。

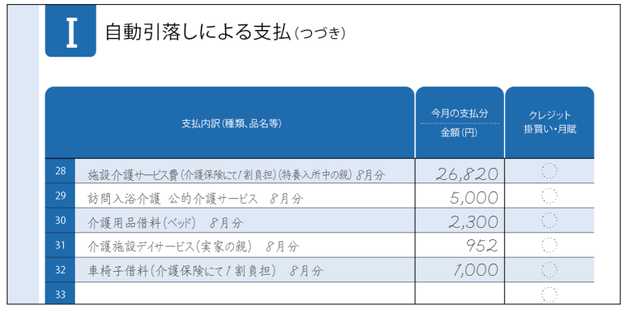
入院費は、出産とそれ以外を分けて記入。

離れて住んでいる人の分を支払った場合は、「自家用以外」欄に「〇」を記入。



9 介護保険を利用した場合

介護保険で提供されるサービスを利用した場合は、内容がわかるように記入。
離れて住んでいる人の分を支払った場合は、わかるように記入。

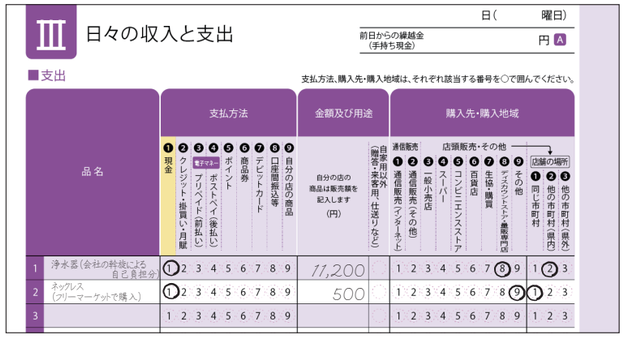


SAMPLE

具体的な利用内容の記入例

10 市価に比べて著しく安く購入した場合

価格が安い理由を記入。

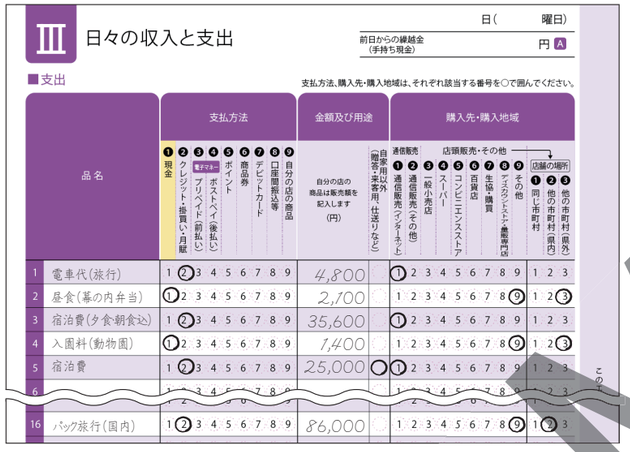


11 旅行・レジャーに関する支払をした場合

「旅行費用」とまとめて記入せず、内訳がわかるように記入。

パック旅行は、国内か海外かを分けて記入。

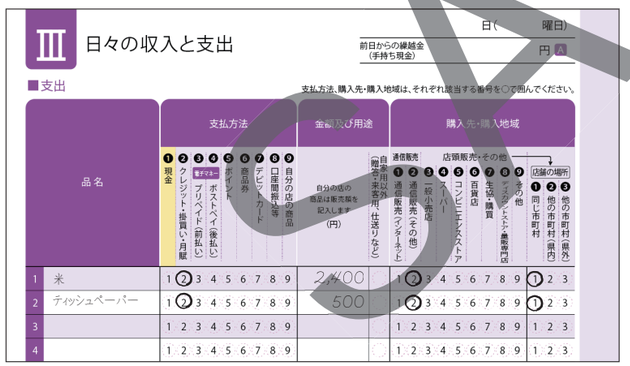
離れて住んでいる人の分を支払った場合は、「自家用以外」欄に「○」を記入。

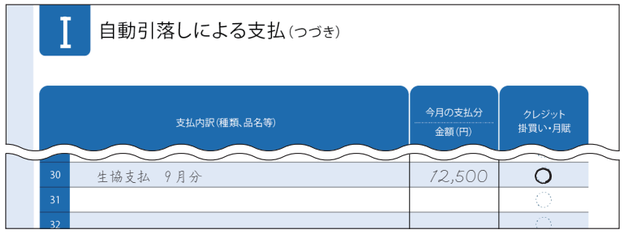


12 生協などで商品を宅配で購入した場合

商品が届いたときに商品ごとに記入。

代金が口座から引き落とされた日に、引落し額をⅠ欄に記入。

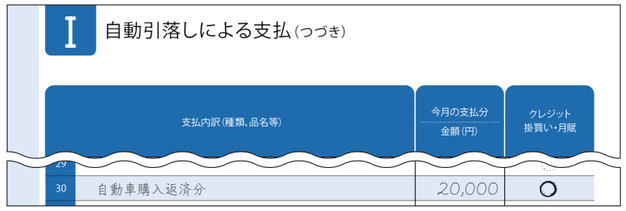




13 自動車を購入した場合

購入時の費用明細書などを参考にし、車体価格のほか、自動車重量税、自賠責保険料などの費用の内訳がわかるように記入。（下取り金額が含まれている場合は、マイナスを付けた金額を記入。）

自動車購入返済分の代金が口座から引き落とされた日にⅠ欄に記入。



14 自動車を車検に出した場合

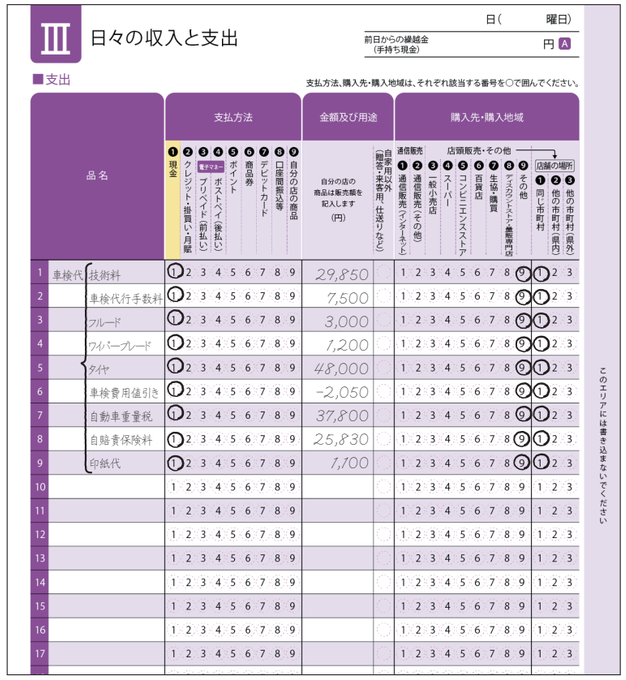
請求書を参考にし、技術料、車検代行手数料はそれぞれの合計金額を記入。

部品を交換した場合、部品代の内訳を記入。

車検に必要な法定費用は、自動車重量税、自賠責保険料、印紙代などにそれぞれ分けて記入。

値引きがあった場合、技術料と部品代のどちらの値引きかわからない場合は、「車検費用値引き」としてマイナスを付けた金額を記入。

内訳が不明な場合は「車検代」としてまとめて記入してもかまいません。



SAMPLE