

オンライン調査利用ガイド



調査への回答は、インターネットをご活用ください。

- 調査票はインターネットを利用して、「政府統計オンライン調査システム」から回答できます。
※本冊子は、インターネットでのアクセス、電子調査票のダウンロード・回答送信のしかた、注意事項等を説明するものですので大切に保管してください。



主な特徴

- インターネットでの回答受付期間中は、24時間いつでも*ご都合の良い時間に回答できます。
※メンテナンス等によるシステムの停止時間帯は除きます。
- インターネット上のデータの送受信は、盗み見等を防ぎ、安全な通信を行うために、暗号化通信を行っています。
- 調査票の入力のしかたの表示、合計値の計算、入力不要箇所の明示などの入力補助機能があります。



推奨利用環境

OS	HTML形式	Excel形式
	ブラウザ**2	表計算ソフト**3 (Excel 調査票をご利用の場合のみ)
Windows 11**1	Firefox 最新版	Excel for Microsoft 365
Windows 10**1	Google Chrome 最新版 Microsoft Edge 最新版	Microsoft Office Excel 2021
		Microsoft Office Excel 2019
		Microsoft Office Excel 2016
macOS 最新版	Safari 最新版	—



最新の推奨利用環境は、政府統計オンライン調査システム (<https://www.e-survey.go.jp/>) にアクセスし、トップ画面下段の『推奨環境』よりご確認ください。

- (※1) デスクトップモードの場合に限ります。
(※2) JavaScript及びCookieを有効にする必要があります。
(※3) Excelのマクロ機能を有効にする必要があります。

インターネットでの回答についてご不明な点は、下記にお問い合わせください。



【お問い合わせ先】 経済構造実態調査・経済センサス・基礎調査・
経済産業省企業活動基本調査 実施事務局

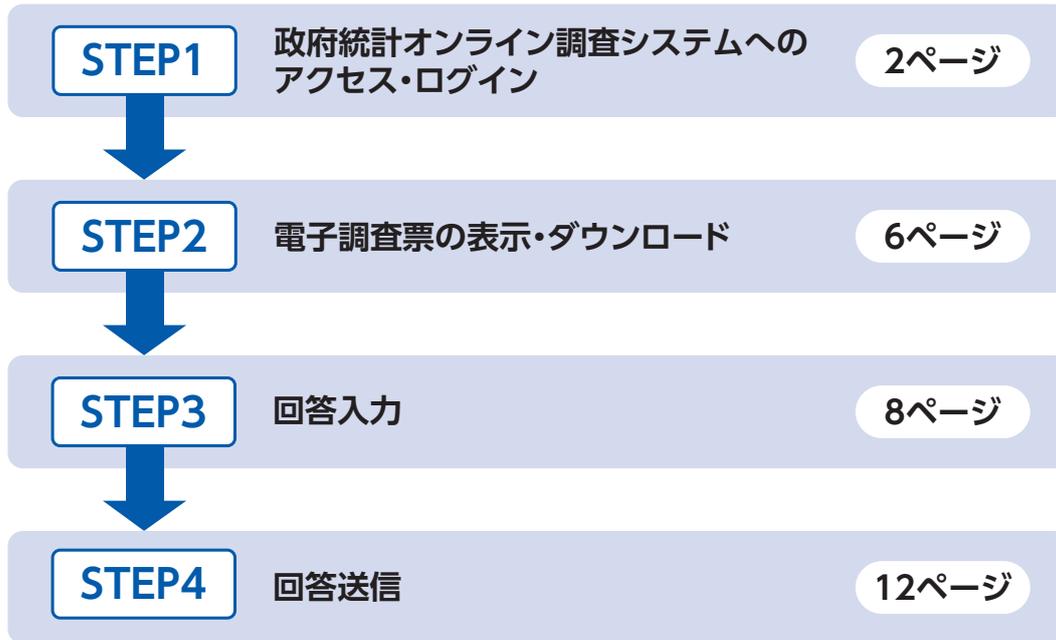
【フリーダイヤル】  **0120-800-636** (無料)

【直通電話】 **03-6630-5960** (有料) ※おかけ間違いのないようお願いいたします。

【受付時間】 平日(土・日・祝日・年末年始を除く) 9:00~18:00

※オンライン調査のよくあるお問い合わせについては、本冊子の裏表紙にもまとめておりますのでご参照ください。

インターネットによる回答の流れ



必要書類

- **オンライン調査用ログイン情報(紙)**
調査書類に同封されております。
- **電子調査票の操作方法(PDF)**
政府統計オンライン調査システムの【調査票の一覧画面】の「参考資料等」欄よりダウンロードしてください(6ページ参照)。

2024年
経済構造実態調査
経済センサス・基礎調査
経済産業省企業活動基本調査

オンライン調査用ログイン情報

政府統計オンライン調査システム(<https://www.e-survey.go.jp/>)へアクセスいただき、下記のログイン情報を入力の上、ご回答ください。
操作方法については、同封の「オンライン調査利用ガイド」をご参照ください。当ガイドは経済構造実態調査・経済センサス・基礎調査・経済産業省企業活動基本調査 実施事務局ホームページからもダウンロード可能です(ウラ面参照)。
なお、オンライン調査についてご不明な点がございましたら、下記実施事務局までご連絡ください。

● 貴法人名

● ログイン情報 ※すべて半角で入力してください。

政府統計コード	調査名
[調査名を照訳、またはそのコードを入力]	フリガナ
調査対象者ID	フリガナ
パスワード	フリガナ
変更後パスワード	フリガナ

※「変更後パスワード」は、2回目以降のログイン及び回答送信に使用します。忘れずに入力し、大切に保管してください。

● 以下の「○」がついている調査票すべてにご回答ください

<input type="checkbox"/>	① 経済構造実態調査 産業横断調査票
<input type="checkbox"/>	② 経済センサス・基礎調査 調査票 A [※] (Excel形式のみとなります)
<input type="checkbox"/>	③ 経済産業省企業活動基本調査票
<input type="checkbox"/>	④ 経済構造実態調査 製造業事業所調査票 (複数ファイルの場合があります)

※①(経済センサス・基礎調査 調査票 A)欄に「○」がついていない場合でも、本欄には別に、経済センサス・基礎調査の回答が送付されることがあります。その場合は、お持ちの調査票の裏面に記載の注意事項を必ずお読みください。

● オンラインの調査票は、**HTML形式**と**Excel形式**の2種類の調査票を用意しております。[※]
裏面の推奨利用環境をご確認いただき、どちらかの形式でご回答ください。
※ 経済センサス・基礎調査は**Excel形式**のみとなります。

インターネットでの回答についてご不明な点は、下記にお問い合わせください。

＜お問い合わせ先＞ 経済構造実態調査・経済センサス・基礎調査・経済産業省企業活動基本調査 実施事務局
＜フリーダイヤル＞ ☎ 0120-800-636 (無料)
＜直通電話＞ 03-6630-5960 (有料) ※ おかけ間違いのないようお願いいたします。
＜受付時間＞ 平日(土・日・祝日・年末年始を除く) 9:00～18:00

総務省・経済産業省

電子調査票の操作方法

経済構造実態調査(産業横断調査票) Excel形式

この資料は、Excel形式の電子調査票の主なボタン機能等について説明するものです。
なお、調査の操作方法(印刷版)ボタン、印刷用ファイル保存(PDF形式)ボタンについては、お配りしている「2024年経済構造実態調査・経済センサス・基礎調査・経済産業省企業活動基本調査オンライン調査利用ガイド」をご覧ください。

- 「一時保存」ボタン及び「調査票を閉じる」ボタン (調査を中断する方法)
調査を中断する場合は、必ず「一時保存」ボタンをクリックし、「調査票を閉じる」ボタンにより電子調査票を閉じてください。
Excelの保存機能で「○」ボタンにより閉じた場合、常にファイルを開いたときに、うまく動作しない可能性があります。必ず電子調査票の「一時保存」ボタン、「調査票を閉じる」ボタンをクリックしてください。

経済構造実態調査 産業横断調査票
2024年6月1日現在
総務省・経済産業省
～調査票TOP～

- 「印刷版に直す」ボタン (注意1)
該当項目に入力した全ての内容が印刷されます。
一時保存した箇所や印刷版の印刷はできなく、電子調査票を最終的に印刷して提出したときの印刷に反映しますのでご注意ください。
- 「?」(ヒント)はマーク
「?」マークにマウスカーソルを置くと、調査票の入力のしかたが表示されます。

ログイン情報を紛失した場合は、本冊子の表紙に記載の実施事務局にご連絡ください。

経済構造実態調査・経済センサス-基礎調査・経済産業省企業活動基本調査実施事務局ホームページの「資料閲覧」ページからもダウンロードいただけます。
<https://www.kkj-st.go.jp/>

(1) アクセス

ブラウザのアドレスバーに <https://www.e-survey.go.jp/> を入力し、政府統計オンライン調査システムに接続します。
【オンライン調査トップ画面】の [ログイン画面へ](#) ボタンをクリックしてください。

【オンライン調査トップ画面】



「このサイトについて」(政府統計オンライン調査システムの概要)、「利用規約」、「推奨環境」、「オンライン調査の流れ」、「回答情報の保護」を掲載しています。ご利用にあたって、事前にお読みください。

※本冊子に掲載している「政府統計オンライン調査システム」の画面は、本冊子作成時点のもので、そのため、実際の画面とは若干異なる場合があります。

(2) ログイン

【ログイン画面】が表示されたら、同封している『オンライン調査用ログイン情報』に記載されている内容（政府統計コード、調査対象者ID、パスワード）を入力し、**ログイン** ボタンをクリックします。

2回目以降にログインする際は、**(3) パスワードの変更**（4ページ）で変更したパスワードを入力してください。

【ログイン画面】

ログイン情報

ログインするためには、あらかじめ配布されたオンライン調査に関する説明資料に記載されている情報が必要です。
政府統計コード、調査対象者ID、パスワードはすべて半角で入力してください。

政府統計コード	必須	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 次回から入力省略 調査名から選択する場合はこちら ↑ 選択後、上の入力欄に自動的にコードが入力されます。
調査対象者ID	必須	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 次回から入力省略
パスワード	必須	<input type="password"/> <input type="checkbox"/> パスワードを表示する <input type="checkbox"/> パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ

! ログインに必要な情報は、統計調査によって異なります。
ログインに必要な情報をお持ちでない方は、システムを利用いただけません。
パスワード入力を5回連続誤ると一時的にログインできなくなりますのでご注意ください。

ログイン

直接入力するか「[調査名から選択する場合はこちら](#)」から選択して入力してください。

● 直接入力する場合 **【必ず半角で】**

調査書類に同封されている『オンライン調査用ログイン情報』に記載の4桁の政府統計コードを入力

● 「[調査名から選択する場合はこちら](#)」から入力する場合

省庁ごとの統計調査一覧が表示されますので、「総務省」の中から「4AR0 経済構造実態調査・経済センサス-基礎調査・経済産業省企業活動基本調査」を選択

【必ず半角で】

調査書類に同封されている『オンライン調査用ログイン情報』に記載の調査対象者ID、パスワードを入力



- ・連続して5回ログインに失敗すると、ロックがかかります。その場合は、一定時間（約5分）経過してから、再度正しいログイン情報を入力してください。
- ・変更したパスワードを忘れた場合は、 [パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ](#) をクリックし、パスワードを再発行してください。なお、ログイン情報がお手元ない場合は、本冊子の表紙に記載の実施事務局にご連絡ください。

(3) パスワードの変更 (初回ログイン時に表示されます)

不正アクセスを防止するため、初回ログイン時はパスワードの変更が必要です。
新しいパスワードを2か所入力し、**変更** ボタンをクリックしてください。



変更後のパスワードは2回目以降のログイン及び回答送信の際に使用します。
変更後のパスワードは第三者の目に触れないよう厳重に保管し、紛失しないようご注意ください。

【パスワードの変更画面】

政府統計オンライン調査総合窓口 よくあるご質問 お問い合わせ ヘルプ ログアウト

オンライン調査トップ > パスワードの変更

パスワード変更 > 連絡先登録 > 連絡先確認・変更 > 調査票一覧

パスワードの変更

パスワード情報

配布されたパスワードは、仮のパスワードですので、変更をお願いいたします。
変更したパスワードは、次回ログインの際に必要となりますので、ご自身で適切に管理してください。

新パスワード	必須	<input type="password"/>	<input type="checkbox"/> パスワードを表示する
新パスワード (確認用)	必須	<input type="password"/>	

変更

パスワードポリシーについて

- ・半角8文字以上32文字以内で設定してください。
- ・英字 (大文字)、英字 (小文字)、数字の各1文字以上を含めてください。
- ・一部の記号も使用できます。【使用できる記号】/[] ; | = + * ? < >

※政府統計オンライン調査システムのログインに関する情報は、法人単位で定められておりますので、傘下の製造業事業所について製造業事業所調査票に回答する場合も共通です。

また、複数の製造業事業所調査票をExcel形式の電子調査票で回答する場合(10,11,13~16ページ)、傘下事業所分の回答を提出する際にExcel形式の電子調査票内の ボタンからは送信できませんので、15ページの

<複数の電子調査票をまとめて送信する場合や、傘下事業所の製造業事業所調査票を送信する場合>

< ボタンがうまく動作しない場合>

にて一括送信をお願いします。

(4) 連絡先情報の登録 (初回ログイン時またはパスワード変更時に表示されます)

連絡先情報を入力し、「登録」ボタンをクリックします。

・メールアドレスの登録は必須です。登録されたメールアドレスは、政府統計オンライン調査システムから「調査票回答の受付状況」メールなどの自動送信*に使用されます。

※配信元のメールアドレスは「online@e-survey.go.jp」です。

・登録いただいた情報は政府統計オンライン調査システムの運用にかかる事務以外に使用することはありません。

【連絡先情報の登録画面】

The screenshot shows the 'Registration of Contact Information' page. At the top, there is a navigation bar with '政府統計オンライン調査総合窓口' and buttons for 'よくあるご質問', 'お問い合わせ', 'ヘルプ', and 'ログアウト'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'オンライン調査トップ > 連絡先情報の登録'. A progress bar shows the current step: 'パスワード変更 > 連絡先登録 > 連絡先確認・変更 > 調査票一覧'. The main heading is '連絡先情報の登録'. A message box says 'パスワードを変更しました。'. Below this, there is a section titled '連絡先情報' with a note: '連絡先情報を入力後、「登録」ボタンをクリックしてください。ここで登録されたメールアドレス等は、調査票の受付状況メールの送信など皆様への連絡に使用します。※メールの受信制限設定を行っている場合、「e-survey.go.jp」からのメールを受信可能な状態に設定していただくようお願いいたします。'. There are six input fields: 'メールアドレス' (required), '会社名', '部署名', '担当者名', '電話番号', and '内線番号'. Each field has a character limit: 'メールアドレス' (半角60文字以内), '会社名' (全半角60文字以内), '部署名' (全半角60文字以内), '担当者名' (全半角60文字以内), '電話番号' (全半角60文字以内), and '内線番号' (全半角60文字以内). A red box highlights the '登録' button at the bottom right.

【連絡先情報の確認画面】

登録内容に誤りがなければ、「調査票一覧へ」ボタンをクリックしてください。

変更がある場合は、「連絡先変更へ」ボタンをクリックして戻ってください。

The screenshot shows the 'Confirmation of Contact Information' page. It has the same navigation bar as the registration page. The breadcrumb trail is 'オンライン調査トップ > 連絡先情報の確認'. The progress bar shows the current step: 'パスワード変更 > 連絡先登録 > 連絡先確認・変更 > 調査票一覧'. The main heading is '連絡先情報の確認'. A message box says '登録いただいたメールアドレスに確認メールを送信しました。'. Below this, there is a section titled '連絡先情報' with a note: '登録いただいた連絡先情報は以下のとおりです。確認いただき、よろしければ、「調査票一覧へ」ボタンをクリックしてください。表示内容に変更がある場合には、「連絡先変更へ」ボタンをクリックしてください。'. There is a table showing the registered information: 'メールアドレス' (abcd@xxxxxx.jp), '会社名' (株式会社政府統計), '部署名' (総務課), '担当者名' (統計 太郎), '電話番号' (123456789), and '内線番号' (0000). A red box highlights the table. At the bottom, there are two buttons: '連絡先変更へ' and '調査票一覧へ', both highlighted with red boxes.

STEP2 電子調査票の表示・ダウンロード

電子調査票には以下の4つの種類があります。

- | | | |
|----------------------|--------------------|-----------|
| ①経済構造実態調査(産業横断調査票) | ➡ HTML形式 か Excel形式 | どちらか一方を選択 |
| ②経済センサス-基礎調査 調査票A | ➡ Excel形式 | のみ |
| ③経済産業省企業活動基本調査票 | ➡ HTML形式 か Excel形式 | どちらか一方を選択 |
| ④経済構造実態調査(製造業事業所調査票) | ➡ HTML形式 か Excel形式 | どちらか一方を選択 |

表示されている全ての電子調査票に **HTML形式** か **Excel形式** のどちらかの形式でご回答ください。

表示される電子調査票はご回答いただく企業、団体により異なりますので、例えば③が表示されず、「①、②、④」が表示されるなど、番号が飛んでいることもあります。

HTML形式を選択

HTML形式の『電子調査票名』をクリックします。
ブラウザ上で電子調査票が表示されますので、そのままご回答ください。

※②の電子調査票にはHTML形式がないため、Excel形式でご回答ください。

Excel形式を選択

Excel形式の『電子調査票名』をクリック後、任意のフォルダに保存します。Excel形式の電子調査票は、政府統計オンライン調査システムに接続しなくても、回答データの入力と送信ができます(1ファイルごとの送信に限ります)。

【調査票の一覧画面】

経済構造実態調査・経済センサス-基礎調査・経済産業省企業活動基本調査

回答する電子調査票をクリックしてください。

選択可能な電子調査票をすべて選択/解除

選択	実施時期	電子調査票 ?	ファイル形式	提出期限	状況	回答日時	参考資料等
<input checked="" type="checkbox"/>	2024年6月	①<HTML>経済構造実態調査(産業横断調査票)2024	HTML形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
							←HTML形式で回答する場合にクリック
<input type="checkbox"/>	2024年6月	①<Excel>経済構造実態調査(産業横断調査票)2024	Excel形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
							←Excel形式で回答する場合にクリック
<input type="checkbox"/>	2024年6月	②<Excel>経済センサス-基礎調査 調査票A 2024	Excel形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input checked="" type="checkbox"/>	2024年6月	④<HTML>経済構造実態調査(製造業事業所調査票)2024	HTML形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input type="checkbox"/>	2024年6月	④<Excel>経済構造実態調査(製造業事業所調査票)2024	Excel形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた

一括ダウンロード 調査回答ファイルの一括送信画面へ

※「実施時期」、「提出期限」などの青字部分をクリックすると、電子調査票の表示順(昇順、降順)を変更できます。

回答入力の際は、『電子調査票の操作方法』、『記入のしかた』をあわせてご覧ください。

複数のExcel形式の電子調査票の一括ダウンロード

複数のExcel形式の電子調査票をダウンロードする場合は、電子調査票名の左側の選択欄にチェックを入れ、一括ダウンロードボタンをクリックしてください。複数の電子調査票はZIPファイルでまとめてダウンロードされます。

【調査票の一覧画面】

経済構造実態調査・経済センサス-基礎調査・経済産業省企業活動基本調査

回答する電子調査票をクリックしてください。

選択可能な電子調査票をすべて選択/解除

選択	実施時期	電子調査票	ファイル形式	提出期限	状況	回答日時	参考資料等
<input type="checkbox"/>	2024年6月	<input type="checkbox"/> ①<HTML>経済構造実態調査(産業構造調査票)2024	HTML形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input checked="" type="checkbox"/>	2024年6月	<input checked="" type="checkbox"/> ②<Excel>経済構造実態調査(産業構造調査票)2024	Excel形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input checked="" type="checkbox"/>	2024年6月	<input checked="" type="checkbox"/> ③<Excel>経済センサス-基礎調査 調査票A 2024	Excel形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input type="checkbox"/>	2024年6月	<input type="checkbox"/> ④<HTML>経済構造実態調査(製造業事業所調査票)2024	HTML形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input checked="" type="checkbox"/>	2024年6月	<input checked="" type="checkbox"/> ⑤<Excel>経済構造実態調査(製造業事業所調査票)2024	Excel形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた

一括ダウンロード 調査回答ファイルの一括送信画面へ

複数の事業所が経済構造実態調査(製造業事業所調査票)の対象になっている場合

複数の電子調査票が表示され、名称欄に事業所名が表示されます。事業所ごとにHTML形式またはExcel形式のどちらかを選択し、表示されている事業所全てについてご回答ください。

※傘下の全ての事業所が表示されているわけではありません。調査対象になっている事業所のみが表示されます。

実施時期が表示されます。

事業所名が表示されます。ご確認の上、電子調査票を選択してください。

Excel形式の電子調査票の場合、一括ダウンロードが可能です。

選択	実施時期	電子調査票	ファイル形式	提出期限	状況	回答日時	参考資料等
<input type="checkbox"/>	2024年6月	<input type="checkbox"/> ①<HTML>経済構造実態調査(製造業事業所調査票)2024	HTML形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input checked="" type="checkbox"/>	2024年6月	<input checked="" type="checkbox"/> ②<Excel>経済構造実態調査(製造業事業所調査票)2024	Excel形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input type="checkbox"/>	2024年6月	<input type="checkbox"/> ③<HTML>経済構造実態調査(製造業事業所調査票)2024	HTML形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input checked="" type="checkbox"/>	2024年6月	<input checked="" type="checkbox"/> ④<Excel>経済構造実態調査(製造業事業所調査票)2024	Excel形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた

一括ダウンロード 調査回答ファイルの一括送信画面へ



回答入力の際は、『電子調査票の操作方法』、『記入のしかた』をあわせてご覧ください(6ページ参照)。

以下では **HTML形式**、**Excel形式** それぞれの注意点を説明します。

HTML形式

●接続の制限時間

HTML形式では、セキュリティの関係上、接続に制限時間が設けられています。一定時間 **一時保存** ボタンや **回答送信** ボタンがクリックされない場合、接続が遮断(タイムアウト)され、**入力中の内容は保存されません**のでご注意ください。



残り時間が0分になる前に **一時保存** ボタンや **回答送信** ボタン(12ページ)をクリックしてください。残り時間が10分を切ると、一時保存を促すメッセージが表示されます。正常に一時保存が行われると、「残り時間」及び「最終更新日時」が更新されます。

●調査票一覧へ ボタン&ログアウト方法

調査票一覧へ ボタンをクリックすると、回答を中断し、【調査票の一覧画面】へ戻ります。**このとき、一時保存していない入力中の内容は保存されませんので、必要に応じて **一時保存** ボタンをクリックしてください。**

また、政府統計オンライン調査システムからログアウトする場合は、【調査票の一覧画面】右上の **ログアウト** ボタンをクリックしてください。

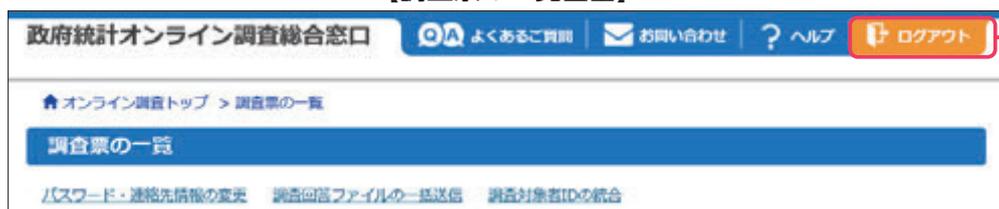
ブラウザの『戻る』ボタンや、『×』ボタンなどで表示画面を移動すると、正常にログアウトが行われず、次回ログインが正しく行えない場合があります。



回答を中断するときは必ず **調査票一覧へ** ボタンをクリックして【調査票の一覧画面】へ戻ってください。

※入力中の内容を保存してから中断するときは、先に **一時保存** ボタンをクリックしてください。

【調査票の一覧画面】



【調査票の一覧画面】の **ログアウト** ボタンをクリックすると正常に政府統計オンライン調査システムからログアウトできます。

●「このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない」について

お使いのブラウザによっては、電子調査票上のボタンをクリックした際に、「このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない」というチェックボックスが表示される場合がありますが、**チェックを入れてしまうと、一時保存 などの電子調査票のボタンが機能しなくなってしまうので、チェックは入れないようお願いします。**

万一、チェックを入れてしまった場合は、電子調査票を一度閉じてブラウザを再起動してください。

チェックは入れずに
 ボタンまたは ボタンをクリックしてください。

Web ページからのメッセージ ×

回答をオンライン調査システム上に一時保存します。
よろしいですか？

このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない

●一時保存した電子調査票の表示

ボタンにより保存した電子調査票は、【調査票の一覧画面】の状況欄に **一時保存済** と表示されます。電子調査票欄の『調査票名』をクリックし、次の【回答状況画面】中央下の ボタンをクリックすることで、一時保存した電子調査票を表示できます。

【調査票の一覧画面】

選択	実施時期	電子調査票	ファイル形式	提出期限	状況	回答日時	参考資料等
<input checked="" type="checkbox"/>	2024年6月	①<HTML>経済構造実態調査(産業構造調査票) 2024	HTML形式	2024-06-30	一時保存済		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input type="checkbox"/>	2024年6月	②<Excel>経済構造実態調査(産業構造調査票) 2024	Excel形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input type="checkbox"/>	2024年6月	③<Excel>経済センサス-基礎調査 調査票A 2024	Excel形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input checked="" type="checkbox"/>	2024年6月	④<HTML>経済構造実態調査(製造業事業所調査票) 2024	HTML形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた
<input type="checkbox"/>	2024年6月	⑤<Excel>経済構造実態調査(製造業事業所調査票) 2024	Excel形式	2024-06-30	未回答		オンライン調査利用ガイド 電子調査票の操作方法 記入のしかた

電子調査票欄の『調査票名』をクリックすると、次の画面が表示され、中央下の ボタンをクリックすると、一時保存中の電子調査票が表示されます。

【回答状況画面】

回答状況			
統計調査名	経済構造実態調査・経済センサス-基礎調査・経済産業省企業活動基本調査	キー項目	
実施時期	2024年6月	調査票の状況	一時保存済
調査票名	①【HTML】経済構造実態調査(産業構造調査票) 2024	保存日時	2024-06-10 15:23
調査対象者ID	XXXXXXXXXX		

新規回答

改めて新規で回答する

回答の再開

一時保存済みの調査票の回答を再開する

調査票一覧へ

調査票一覧画面へ戻る

Excel形式

● 回答データの入力

電子調査票のダウンロード後、そのまま回答データの入力を行うと、ソフトウェアの設定によっては誤作動が生じる可能性があります。一度、政府統計オンライン調査システムからログアウトし、Excel形式の電子調査票を開き直してから、回答データの入力をお願いします。

● 警告メッセージの表示、設定の確認

Excel形式の電子調査票を開くと、ソフトウェアの設定によっては下記のメッセージが表示されます。メッセージ②・③が表示されない場合には、動作に不具合が起こる可能性があるため、以下青枠のとおり設定を確認してください。

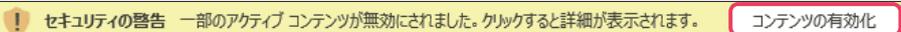
【メッセージ①】

下記メッセージが表示されましたら、 をクリックしてください。

 保護ビュー 注意—インターネットから入手したファイルは、ウイルスに感染している可能性があります。編集する必要がなければ、保護ビューのままにしておくことをお勧めします。

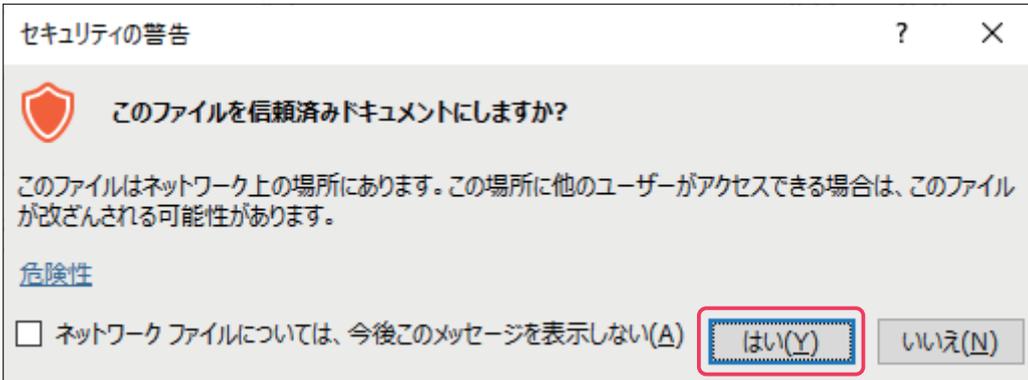
【メッセージ②】

下記メッセージが表示されましたら、 をクリックしてください。

 セキュリティの警告 一部のアクティブ コンテンツが無効にされました。クリックすると詳細が表示されます。

【メッセージ③】

下記メッセージが表示されましたら、 をクリックしてください。



セキュリティの警告

 このファイルを信頼済みドキュメントにしますか？

このファイルはネットワーク上の場所にあります。この場所に他のユーザーがアクセスできる場合は、このファイルが改ざんされる可能性があります。

危険性

ネットワーク ファイルについては、今後このメッセージを表示しない(A)

メッセージ②・③が表示されない場合

Excelリボンから **ファイル** タブ → **オプション** → **セキュリティセンター** → **セキュリティセンターの設定** → **マクロの設定** で **警告を表示してすべてのマクロを無効にする** を選択の上、 ボタンをクリックし、再度Excel形式の電子調査票を開き直してください (が表示されるので有効にしてください)。



セキュリティセンター

信頼できる発行元
信頼できる場所
信頼済みドキュメント
信頼できるアドイン カタログ
アドイン
ActiveX の設定
マクロの設定
保護ビュー
メッセージ バー
外部コンテンツ
ファイル制限機能の設定
プライバシー オプション

マクロの設定

警告を表示せずにすべてのマクロを無効にする(L)
 警告を表示してすべてのマクロを無効にする(R)
 デジタル署名されたマクロを除き、すべてのマクロを無効にする(G)
 すべてのマクロを有効にする (推奨しません。危険なコードが実行される可能性があります)(E)

開発者向けのマクロ設定

VBA プロジェクト オブジェクト モデルへのアクセスを信頼する(Y)

●「Microsoftによるマクロ実行ブロック時の対処法」について

政府統計オンライン調査システムからダウンロードしたExcel形式の電子調査票を開くと、「セキュリティリスク このファイルのソースが信頼できないため、Microsoftによりマクロの実行がブロックされました。」と表示され、マクロの実行が不可となる場合が確認されています。マクロの実行を許可する対処方法について、以下の①～④の手順に従ってください。



①ダウンロードした電子調査票の保存場所を表示します。

※必ず政府統計オンライン調査システムからダウンロードした電子調査票であることを確認した上で行ってください。

②対象の電子調査票を右クリックして「プロパティ」を選択します。



③全般タブ内にある、「セキュリティ:」の「許可する(K)」にチェックを入れて ボタンをクリックします。

④電子調査票を開きます。

STEP4 回答送信

回答入力が完了したら、**回答送信** ボタンをクリックして回答を送信してください。

HTML形式

確認画面にて入力した内容を確認してください。**回答送信** ボタンをクリックすると全ての内容のエラーチェックを行います。エラーがある場合は、エラーがある箇所をメッセージで表示しますので、該当する項目に移動し、入力内容を確認し、必要に応じて修正してください。

回答送信 ボタンをクリック

回答送信 ボタンをクリック

回答送信 印刷 前へ 一時保存 調査票一覧へ

以内に回答を送信しない場合、必ず「一時保存」ボタンを押して回答を保存してください。 残り時間 49:15 最終更新日時 2024年06月01日 17:07:34

1, 2, 3 4, 5, 6 7 8 9, 10 11 12 確認

修正 エラー詳細

入力者氏名	
フリガナ	
部署名	
電話番号	- - (内線:)

エラーがある場合

Web ページからのメッセージ

「1, 2, 3」タブにエラーがあります。該当するページの「エラーチェック」ボタンによりエラー内容を確認してください。

このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない

OK

該当するタブからエラーがあるページに移動し、各項目の入力内容を確認し、必要に応じて修正してください。

エラーがない場合

Web ページからのメッセージ

入力内容にエラーはありません。

このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない

OK

Web ページからのメッセージ

入力済みの調査内容を選択します。正しく送信が完了した場合、連絡先情報に登録されたメールアドレス宛に受付状況の通知メールが届きますのでご確認ください。メールが届かない場合は、「調査票回答到着」までご連絡願います。調査を選択する場合は「OK」をクリックしてください。調査内容の確認、訂正をする場合は「キャンセル」をクリックしてください。

OK キャンセル

【調査票回答の受付状況画面】

調査票回答の受付状況

調査票番号	受付日時	調査内容	受付状況
XXXXXXXXXX	2024年6月1日	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

政府統計オンライン調査システムから「調査票回答の受付状況」メールが5ページで登録した連絡先に送付されます(16ページ参照)。

経済構造実態調査(産業横断調査票)の場合

調査票TOPにて **エラーチェック** ボタンをクリックしてください。エラーがある場合は、エラーがある箇所がメッセージで表示されますので、該当するシートに移動し、確認または修正してください。**エラーチェック** ボタンを押していない場合、またはエラーがある場合は **回答送信** ボタンが非活性化されており、押せない状態になっています。エラーがない場合は **回答送信** ボタンをクリックしてください。

エラーチェック **ボタンをクリック**

簡易審査

全ての調査票回答のエラーチェックを行います。

エラーがある場合は、エラーがある調査票をメッセージでお知らせしますので、各ページを開いて、「エラーチェック」または「入力チェック」ボタンにより詳細をご確認の上、修正等を行ってください。

エラーチェック



回答送信

「回答送信」をクリックすると回答データを政府統計オンライン調査システムへ送信します。

パスワードの入力を求められた場合、政府統計オンライン調査システムから調査票をダウンロードした際に入力いただいたパスワードを入力してください。

※エラーチェックが完了しているにもかかわらず「回答送信」が反応しない場合や、エラーが表示され送信できない場合は、右の「回答用ファイル保存 (XML形式)」により回答を送信してください。

回答送信

経済センサス-基礎調査 調査票Aの場合

「回答ファイル送信」シートの **回答ファイル送信** ボタンをクリックすると、エラーチェックが行われます。エラーがある場合は、メッセージが表示されますので、メッセージに従い入力内容を確認し、修正してください。

経済センサス-基礎調査

回答ファイル送信

すべての入力が終わりましたら、回答ファイルの送信をお願いします。

回答ファイルの送信に関しては、右隣の【マニュアル】インターネット回答利用ガイド(詳細版)シートを参考にしてください。

● 回答ファイル送信

以下の「回答ファイル送信」ボタンをクリックしてください。

入力いただいた内容を「政府統計オンライン調査総合窓口」へ送信します。

なお、パスワードの入力を求められますので、「政府統計オンライン調査総合窓口」にログインする際のパスワード(変更後のパスワード)を入力してください。

※送信処理に時間がかかることがあります。

回答ファイル送信

送信エラーなどにより送信できなかった場合は、「回答ファイル作成」ボタンをクリックして回答ファイル(XML形式)を作成し、「政府統計オンライン調査総合窓口」から、回答ファイル(XML形式)を送信してください。

回答ファイル作成

『印刷』ボタンをクリックすると、紙の調査票と同じ様式で印刷することが可能です。

印刷

回答ファイル送信は以上です。ご回答ありがとうございました。

企業・団体調査票 | 事業所調査票 | **回答ファイル送信** | 【マニュアル】インターネット回答利用ガイド(詳細版) | ⏪

経済構造実態調査(製造業事業所調査票)、経済産業省企業活動基本調査票の場合

調査票TOPにある **回答送信** ボタンをクリックしてください。エラーがある場合は、メッセージ及びチェックシートが表示されますので入力内容を確認し、必要に応じて修正してください。

【経済構造実態調査(製造業事業所調査票)】

The screenshot shows the top of the survey form. On the right side, there is a '調査票TOP' (Survey Form TOP) section with several buttons: '印刷' (Print), 'メニューへ戻る' (Return to Menu), '初期値に戻す' (Reset to Initial Values), '回答用ファイル保存' (Save Answer File), '一時保存' (Temporary Save), '調査票印刷' (Print Survey Form), 'エラーチェック' (Error Check), and '回答送信' (Submit Answer). The '回答送信' button is highlighted with a red border.

【経済産業省企業活動基本調査票】

The screenshot shows the top of the survey form. On the left side, there is a '政府統計' (Government Statistics) logo and a '秘' (Secret) icon. In the center, there is a '企業活動基本調査票' (Enterprise Activity Basic Survey Form) title and a date '(2024年6月1日現在) ~調査票TOP~'. On the right side, there is a list of instructions for the survey. At the bottom left, there are several buttons: '初期値に戻す' (Reset to Initial Values), '一時保存' (Temporary Save), 'エラーチェック' (Error Check), '回答用ファイル保存(XML形式)' (Save Answer File (XML Format)), '回答送信' (Submit Answer), '印刷' (Print), '次へ' (Next), and '調査票を閉じる' (Close Survey Form). The '回答送信' button is highlighted with a red border.

<パスワードの入力メッセージ(全調査共通)>

回答送信 ボタンをクリックすると、下図のとおりパスワードの入力が求められますので、4ページで設定したパスワードを入力して、**送信** ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows a dialog box titled 'パスワードの入力' (Password Input). It contains the following text: '政府統計コード: 4AR0', '調査対象者ID:', and 'パスワード:'. There is a text input field for the password. Below the input field, there is a checkbox labeled 'パスワードを表示' (Show Password). At the bottom, there are two buttons: '送信' (Send) and '中断' (Cancel). The '送信' button is highlighted with a red border.

パスワードを入力すると**送信** ボタンがアクティブになります。

〈複数の電子調査票をまとめて送信する場合や、傘下事業所の製造業事業所調査票を送信する場合〉回答送信 ボタンがうまく動作しない場合

- ① 調査票TOPにある 回答用ファイル保存(XML形式) ボタン、もしくは回答ファイル送信シートにある 回答ファイル作成 ボタンをクリックしてください。政府統計オンライン調査システムに送信するためのXMLファイル(以下「回答用ファイル」と言います。)が作成されますので、任意の場所に保存してください。
- ② 回答用ファイルを送信する場合は、政府統計オンライン調査システムにログインし、【調査票の一覧画面】下部の 調査回答ファイルの一括送信画面へ ボタンをクリックしてください。
- ③ 【調査回答ファイルの一括送信画面】にて、①で作成した回答用ファイルを選択してアップロードしてください(複数の電子調査票を一度に送信する場合は、全てアップロードしてください)。
- ④ 送信するファイルを選択したら、画面右下の 一括送信 ボタンをクリックしてください。



- 6ファイル以上の回答用ファイルをまとめて送信する場合などは、ZIP形式にすることで一度に送信することができます。
- Excel形式の電子調査票自体をアップロードするとエラーになります。**一括送信機能を使用する場合は、必ずXMLファイルをアップロードしてください。**

① 回答用ファイル保存(XML形式)

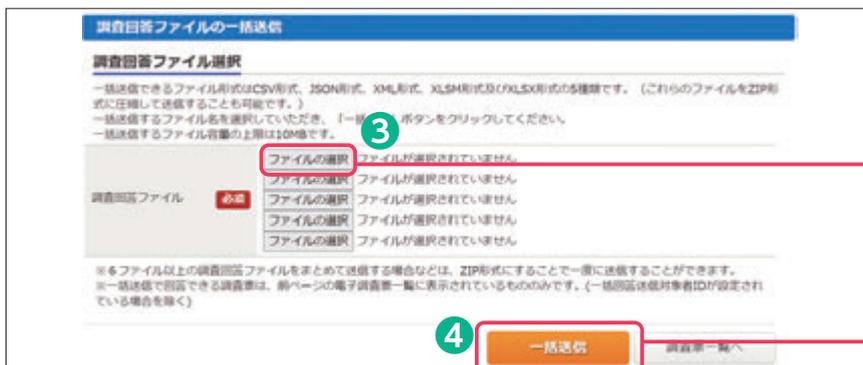


任意のフォルダに保存します。Excel形式の電子調査票とは別のフォルダへの保存でも問題ありません。ファイル形式が「XMLファイル」になっていることを確認してください。

【調査票の一覧画面】



【調査回答ファイルの一括送信画面】



作成した回答用ファイル(XML形式)をアップロードします。

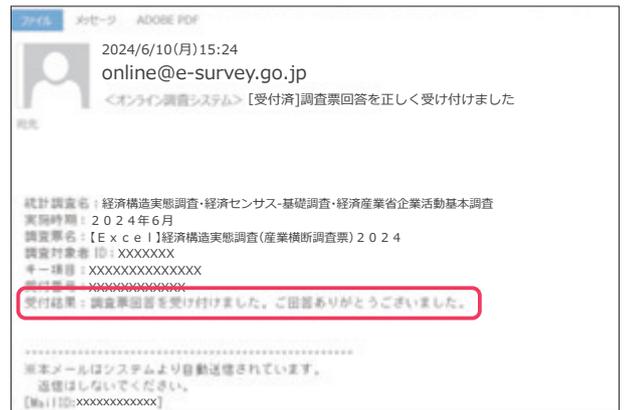
送信するファイル全てを選択したら 一括送信 ボタンをクリックします。

回答受付の確認

回答データが政府統計オンライン調査システムに届くと、登録されたメールアドレスに「調査票回答の受付状況」メールが自動送信されます（自動送信メールが送信されるまでに多少の時間がかかる場合があります）。



メール内の「受付結果」に調査票回答を受け付けた旨が記載されていることを確認してください。



回答データが正常に受け付けられた場合は、【調査票の一覧画面】の状況欄に **回答済** と表示され、回答日時が表示されますのでご確認ください（状況の反映まで時間がかかる場合があります）。

インターネットによる回答を終了する場合は **ログアウト** ボタンをクリックしてください。

【調査票の一覧画面】

パスワード及び連絡先情報を変更することができます。

状況及び回答日時が表示されます。

状況欄が **回答済** の電子調査票欄の調査票名をクリックすると、【回答状況画面】に **回答確認・更新** ボタンが表示され、クリックすると回答済みの電子調査票を取得し、確認及び修正することができます。

HTML形式の修正・再提出方法

回答確認・更新 ボタンをクリックすると、ブラウザ上で回答済みの電子調査票が表示されますので、内容を修正してください。修正後のデータで再度回答送信を行い、表示される【調査票回答の更新確認画面】で **更新** ボタンをクリックしてください。

Excel形式の修正・再提出方法

回答確認・更新 ボタンをクリックし、回答済みの電子調査票をダウンロードします。Excel形式の電子調査票を開いて内容を修正し、再度回答送信を行ってください。

※最初に保存・回答したExcel形式の電子調査票から同じ操作を行っていただいても構いません。

オンライン調査のよくあるお問い合わせ

Q1 パスワードを変更しようとする時、エラーが表示され変更できません。

A1 パスワードは英字(大文字)、英字(小文字)、数字の各1文字以上を含む半角英数字8文字以上32文字以内でご設定ください。また、推測されやすい文字の羅列(「Japan123」、「password1」等の単語になっている文字列や「12345」、「777」、「abcde」等の規則性のある英数字)は、ご使用になれない場合があります。

Q2 変更したパスワードがわからなくなりました。

A2 ログイン画面にある『パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ』をクリックして、パスワードの再発行画面を表示してください。政府統計コード、調査対象者IDと登録いただいたメールアドレスを入力の上、

 ボタンをクリックすると、新しいパスワードがメールにて送信されます。

Q3 電子調査票の一部レイアウトが崩れてしまいました。

A3 お使いのパソコンの設定によって、一部レイアウトが崩れてしまう場合があります。画面の拡大倍率を変えてみるなどをお試しください。

※推奨の解像度は1920×1080ピクセル(動作確認を行っている環境)となっております。

Q4 Excel形式の電子調査票の取得、回答ができません。

A4 ご利用のパソコン環境によっては、Excel形式の電子調査票のご使用ができない場合がありますので、その際はHTML形式の電子調査票をお試しください。

また、仮想ブラウザを経由してダウンロードしようとした場合などは、ダウンロードできない、または電子調査票のマクロ機能が正常に動作しないことがあります。

Q5 Excel形式の電子調査票でコピーして貼り付けをしたところ、レイアウトが崩れてしまいました。

A5 Excel形式の電子調査票でコピーして貼り付ける場合は、コピー元のセルをダブルクリック(またはF2キーを押下)して入力内容をコピーし、貼り付け先の入力欄をダブルクリックして貼り付けてください。コピー元のセルをセルごと選択してコピーし入力欄に貼り付けると、動作が不安定になる場合があります。

Q6 Excel形式の電子調査票で回答を送信しましたがメールが届きません。調査票の一覧画面の状況欄も更新されません。再度送信する必要がありますか。

A6 回答を送信いただいてからシステムに反映されるまで時間がかかることがあります。しばらく時間をおいてもメールが届かない場合は、本冊子の表紙に記載の実施事務局までご連絡ください。

Q7 紙の調査票を見ることはできますか。

A7 紙の調査票のイメージ画像を、実施事務局ホームページに掲載しています。

その他、ご不明な点があれば、実施事務局ホームページの各種コンテンツも御活用ください。

経済構造実態調査・経済センサス・基礎調査・経済産業省企業活動基本調査 実施事務局

<https://www.kkj-st.go.jp/>

