

※1 値引きについて(一括編集機能)

すべての商品を一律の割引額で購入した場合や、複数の商品がまとめて値引きされた場合は、該当する商品ごとに①「割引き前」にチェックを入れ、②値引き前の代金を入力し、次の行に③「割引額」ボタンを選択し、④値引き額をまとめて入力してください。なお、割引額の「金額」欄を必ずマイナスを付けてください。

※一括編集機能については『オンライン回答システム利用ガイド』の「よくある質問」を参照。

The screenshots show three rows of item entry fields:

- Row 1:** Item: ギョウザ (冷凍). Use: 世帯内(自家用). Amount: 298 円. Discount: -40 円. Status: 割引き前 (checkbox checked). Buttons: 支出(現金) (highlighted), 外税・納税額, 別引額.
- Row 2:** Item: 冷凍うどん. Use: 世帯内(自家用). Amount: 98 円. Discount: -40 円. Status: 割引き前 (checkbox checked). Buttons: 支出(現金) (highlighted), 外税・納税額, 別引額.
- Row 3:** Item: 割引額. Use: 世帯内(自家用). Amount: -40 円. Buttons: 支出(現金) (highlighted), 外税・納税額, 别引額.

A large red checkmark is drawn across the top of the second screenshot, indicating the correct sequence of operations.

※2 消費税について(一括編集機能)

数種類の買い物をしたレシートなどが税抜価格の表示となっており、消費税がまとめて表示されていた場合は、該当する商品ごとに①「税抜き」にチェックを入れ、②税抜の代金を入力し、次の行に③「外税・納税額」ボタンを選択し、④消費税をまとめて入力してください。

※一括編集機能については『オンライン回答システム利用ガイド』の「よくある質問」を参照。

The screenshots show three rows of item entry fields:

- Row 1:** Item: ゆでうどん. Use: 世帯内(自家用). Amount: 320 円. Status: 税抜き (checkbox checked). Buttons: 支出(現金) (highlighted), 外税・納税額, 別引額.
- Row 2:** Item: 茹でさけ. Use: 世帯内(自家用). Amount: 300 円. Status: 税抜き (checkbox checked). Buttons: 支出(現金) (highlighted), 外税・納税額, 别引額.
- Row 3:** Item: 消費税. Use: 世帯内(自家用). Amount: 49 円. Buttons: 支出(現金) (highlighted), 外税・納税額, 别引額.

A large red checkmark is drawn across the top of the second screenshot, indicating the correct sequence of operations.

3-2 日々の支出・収入 (クレジット・電子マネーなど現金以外による購入)



- 品名は一つ一つ分けて、具体的に入力してください。
- 現金以外で購入した場合は、該当する購入方法を「支払い方法」欄のプルダウンから選択してください。
- 最初の1か月目に入力する食料品の数量は、1山、1袋、1尾、1本などではなく、400g（グラム）、1800ml（ミリリットル）などのように重さや容量で入力してください。

日々の収支 11月2日(火)

収入	支出
クレジット 挂買い・月賦	¥196,480
電子マネー(プリペイド)	¥270
電子マネー(ポストペイ)	¥350
商品券等	¥10,000
デビットカード	¥26,680
口座間振込等	¥140,250
収入と支出のそれぞれの合計金額は自動計算されます。	
1 エアコン 世帯内(自家用) 1台 クレジット 挂買い・月賦	¥132,000
2 子供セーター (長男) 世帯内(自家用)/幼児・児童用(小学生まで) 1枚 クレジット 挂買い・月賦	¥4,100
3 子供靴 (知人へ) 知人・友人(贈答・交際)/乳児用(1歳未満) 1足 クレジット 挂買い・月賦	¥10,580
4 清酒 (隣家新築祝) 知人・友人(贈答・交際) 1800ml クレジット 挂買い・月賦	¥1,800
5 いなり寿司 (弁当) (iD) 世帯内(自家用) 1人前 電子マネー(ポストペイ)	¥350
手動入力	
自動入力	
代行入力	
一括編集	
よく使う収支	

3 使用目的について

商品を購入した場合は、その都度、品名、数量、金額を入力するとともに、贈答、来客、見舞いなど交際用に購入した場合や、離れて住んでいる親類や家族のために購入した場合は、「用途」欄のプルダウンから該当する用途を選択してください。

日々の収支
収支登録

日付	収入	支出(現金)	支出(現金以外)
11月2日(火)			
支払い方法			
クレジット 挂買い・月賦			
品目 外税・納税額 割引額			
内容 (購入商品の品名・料金名)			
子供靴 (知人へ)			
用途			
知人・友人(贈答・交際)			
※衣服・履物を購入した場合に選択			
乳児用(1歳未満)			

1 クレジットカードで購入した場合

一括払い・分割払いにかかわらず、金額は代金の全額を入力してください（分割額ではありません）。現金で頭金を支払った場合も、それを含めた代金の全額を入力してください。なお、頭金については、「支出(現金)」ボタンを押し、支払った金額とどの商品かを入力してください。（22ページ参照）

日々の収支
収支登録

収入	支出(現金)	支出(現金以外)
支払い方法		
クレジット 挂買い・月賦		
品目	外税・納税額	割引額
内容 (購入商品の品名・料金名)		
エアコン		
132000 円		
<input type="checkbox"/> 税抜き <input type="checkbox"/> 税引き前		

2 衣料品など

紳士用、婦人用、子供用の区別がつくように「※衣服・履物を購入した場合に選択」欄のプルダウンから選択してください。

日々の収支
収支登録

日付	収入	支出(現金)	支出(現金以外)
11月2日(火)			
内容 (購入商品の品名・料金名)			
子供セーター (長男)			
半衣服・履物を購入した場合に選択			
幼児・児童用(小学生まで)			
数量	単位		

4 食品について

冷凍食品や弁当を購入した場合は、「冷凍」、「弁当」などと入力してください。また、生鮮食品や乾物を購入した場合は、「生鮮か乾物かがわかるように入力してください。

日々の収支
収支登録

日付	収入	支出(現金)	支出(現金以外)
11月2日(火)			
内容 (購入商品の品名・料金名)			
いなり寿司 (弁当) (iD)			

日々の収支 11月2日(火)	
収入	¥ -
支出	¥ 374,030
クレジット 振買い・月賦	¥196,480
電子マネー(プリペイド)	¥270
電子マネー(ポストペイ)	¥350
商品券等	¥10,000
デビットカード	¥26,680
口座間振込等	¥140,250
メモ	
エアコン 世帯内(自家用) 1台 クレジット 振買い・月賦	¥132,000
電車運賃 (Suica) 世帯内(自家用) 電子マネー(プリペイド)	¥150
ハンドバッグ (妻) 世帯内(自家用) 1個 商品券等	¥10,000
革靴 (世帯主) 世帯内(自家用) 男性・紳士用(中学生以上) 1足 デビットカード	¥21,380
食器棚 通信販売 世帯内(自家用) 1個 口座間振込等	¥86,400
振込手数料 世帯内(自家用) 口座間振込等	¥440
仕送り (妻の実家へ) 実家(贈答・仕送り等) 口座間振込等	¥50,000
振込手数料 実家(贈答・仕送り等) 口座間振込等	¥110
ドッグフード 世帯内(自家用) 3kg デビットカード	¥4,620
ケーキ (ペット用) 世帯内(自家用) 1個 デビットカード	¥680
タオルシーツ 世帯内(自家用) 1枚 口座間振込等	¥3,300
テレビ 世帯内(自家用) 1台 クレジット 振買い・月賦	¥48,000
牛乳 (PayPay) 世帯内(自家用) 200ml 電子マネー(プリペイド)	¥120
手動入力	
自動入力	
代行入力	
一括編集	
よく使う収支	

5 電子マネーで購入した場合

品名、用途とともに電子マネーの名称も入力してください。

6 QRコード等による決済で購入した場合

QRコード・バーコードによる決済で購入した場合は、支払方法に応じた選択肢を選択してください。

- 事前にチャージした残高から、支払った場合 …「電子マネー(プリペイド)」
- チャージをせずに、
 - ・登録したクレジットカードや金融機関口座から、後日決済の場合(携帯電話料金に合算して請求される場合も含む)
 - ・登録したデビットカードや金融機関口座から、 …「デビットカード」即時決済の場合

※チャージをした場合の入力は、P17を参照。

※1 口座間振込等で購入した場合(一括編集機能)

振込手数料を分けて入力してください。なお、「支払い方法」欄のプルダウンで「口座間振込等」を選択してください。

※一括編集機能については『オンライン回答システム利用ガイド』の「よくある質問」を参照。

支払方法による家計簿の入力の違いについて

- ・家計簿は、商品・サービスを購入した日に入力します。
- ・プリペイド方式の電子マネーにチャージを行った日にも家計簿の入力をお願いします。
- ・クレジットカードやポストペイ方式の電子マネー、プリペイド方式の電子マネーのオートチャージなど、代金の後払いが生じるものは、その返済を行った日にも家計簿の入力を行ってください。なお、電子マネーにより支払い方式を選択できる場合がありますので、実際の支払い方にしたがって入力してください。
- ・すべて「支出」欄に入力してください。



日々の収支
収支登録

日付 11月12日(金)

支払い方法 クレジット掛買い・月賦

3-2

日々の収支
収支登録

日付 11月12日(金)

支払い方法 クレジット掛買い・月賦

3-1

