

秘

基幹統計
調査

政府統計

〈家計調査〉

家計簿

単身世帯用

令和 年 月 期分 1期 1日～15日
2期 16日～月末

世帯区分			市町村番号	単位区 符号	一連世帯 番号	記入開始からの 月数
勤労	無職	勤・無 以外				か月目

★この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。記入内容は、厳重に保護されますので、ありのままをご記入ください。



総務省統計局

秘

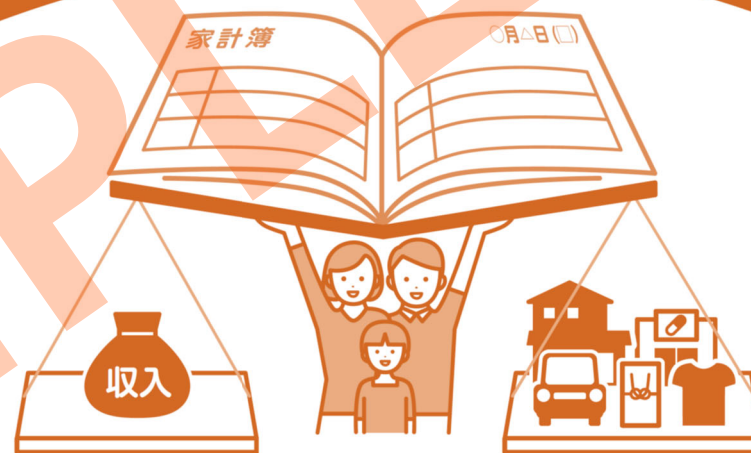
基幹統計
調査

政府統計

〈家計調査〉

家計簿

二人以上の世帯用

令和 年 月 期分 1期 1日～15日
2期 16日～月末

世帯区分			市町村番号	単位区 符号	調査世帯 番号	一連世帯 番号	記入開始からの 月数	世帯 人員	就業 人員
勤労	無職	勤・無 以外					か月目	人	人

★この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。記入内容は、厳重に保護されますので、ありのままをご記入ください。



総務省統計局

家計簿の表紙（単身世帯用）

付録4 調査票の様式
家計簿の表紙（二人以上の世帯用）

I 口座自動振替による支払

※「今月の支払分」については、この家計簿を記入した期間の支払分について記入してください。
※クレジットカード、掛買い、月賦による購入分の支払をしたときには、「クレジット 掛買い・月賦」欄に「○」を記入してください。
※「13 新聞代」及び「19～21 保険料」については、該当するものを「○」で囲んでください。

支払内訳（種類、品名等）		金額（円） （今月の支払分）	クレジット 掛買い・月賦
1	電気料金（ 月分）		
2	都市ガス料金（ 月分）		
3	プロパンガス料金（ 月分）		
4	水道料金（ 月～ 月分）		
5	NHK放送受信料金（ 月～ 月分）		
6	インターネット接続料（ 月分）		
7	固定電話料金（ 月分）		
8	携帯電話料金（ 月分）〔 〕		
9	うち 携帯電話事業者による 有料コンテンツ利用料	（ ）	
10	代行徴収分 有料コンテンツ利用料以外の買い物代等	（ ）	
11	うち 機器代金分割支払分（電話機器代金等）	（ ）	
12	ケーブルテレビ等受信料（受信料に以下の内容が含まれる場合は該当するものを○で囲んでください。）（ 月分） インターネット接続料・固定電話代・携帯電話代・その他（ ）		
13	新聞代（一般的な商業新聞（英字、地方、スポーツ紙を含む）・その他（ ））（ 月分）		
14	住宅ローンの返済（ 月分）		
15	家賃（ 月分）		
16	共益費又は管理費（ 月分）		
17	月極駐車場料金（ 月分）		
18	国民年金掛金（ 月分）		
19	（ ）保険料（積立・掛け捨て）（ 月分）		
20	（ ）保険料（積立・掛け捨て）（ 月分）		
21	（ ）保険料（積立・掛け捨て）（ 月分）		
22	クレジットカード払いの返済（ 月分）		
23			
24			
25			
26			
合計			

家計簿の中（単身世帯用）

I 口座自動振替による支払

※「今月の支払分」については、この家計簿を記入した期間の支払分について記入してください。
※クレジットカード、掛買い、月賦による購入分の支払をしたときには、「クレジット 掛買い・月賦」欄に「○」を記入してください。
※「13 新聞代」及び「24～26 保険料」については、該当するものを「○」で囲んでください。

支払内訳（種類、品名等）		今月の支払分		クレジット 掛買い・月賦
		数量	金額（円）	
1	電気料金（ 月分）	kWh		
2	都市ガス料金（ 月分）	m ³		
3	プロパンガス料金（ 月分）	m ³		
4	水道料金（ 月～ 月分）			
5	NHK放送受信料金（ 月～ 月分）			
6	インターネット接続料（ 月分）			
7	固定電話料金（ 月分）			
8	携帯電話料金（ 月分）〔 〕			
9	うち 携帯電話事業者による 有料コンテンツ利用料		（ ）	
10	代行徴収分 有料コンテンツ利用料以外の買い物代等		（ ）	
11	うち 機器代金分割支払分（電話機器代金等）		（ ）	
12	ケーブルテレビ等受信料（受信料に以下の内容が含まれる場合は該当するものを○で囲んでください。）（ 月分） インターネット接続料・固定電話代・携帯電話代・その他（ ）			
13	新聞代（一般的な商業新聞（英字、地方、スポーツ紙を含む）・その他（ ））（ 月分）			
14	住宅ローンの返済（ 月分）			
15	家賃（ 月分）			
16	共益費又は管理費（ 月分）			
17	月極駐車場料金（ 月分）			
18	学校給食費（ ）（ 月分）			
19	学校授業料（ ）（ 月分）			
20	P T A会費（ ）（ 月分）			
21	学校教材費（ ）（ 月分）			
22	保育所・幼稚園の保育料（ ）（ 月分）			
23	国民年金掛金（ ）（ 月分）			
24	（ ）保険料（積立・掛け捨て）（ 、 月分）			
25	（ ）保険料（積立・掛け捨て）（ 、 月分）			
26	（ ）保険料（積立・掛け捨て）（ 、 月分）			
27	クレジットカード払いの返済（ 月分）			
合計				

家計簿の中（二人以上の世帯用）

Ⅱ 口座への入金(給与・年金等)

月々の給与

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

日付	収入項目	支給額 (円)	控除又は納付項目	控除又は納付額 (円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	()手当		雇用保険料	
7	()手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
口座振込額				

賞与

日付	収入項目	支給額 (円)	控除又は納付項目	控除又は納付額 (円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
口座振込額				

年金・その他の収入

日付	収入項目	支給額 (円)	控除又は納付項目	控除又は納付額 (円)
1	()年金		介護保険料額	
2	()年金		後期高齢者医療保険料額	
3	()年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
8				
9				
口座振込額				

Ⅱ 口座への入金(給与・年金等) [世帯主]

月々の給与

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

日付	収入項目	支給額 (円)	控除又は納付項目	控除又は納付額 (円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	()手当		雇用保険料	
7	()手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
口座振込額				

賞与

日付	収入項目	支給額 (円)	控除又は納付項目	控除又は納付額 (円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
口座振込額				

年金・その他の収入

日付	収入項目	支給額 (円)	控除又は納付項目	控除又は納付額 (円)
1	()年金		介護保険料額	
2	()年金		後期高齢者医療保険料額	
3	()年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
8				
9				
口座振込額				

家計簿の中(単身世帯用)

家計簿の中(二人以上の世帯用)

日(曜日)

Ⅲ 現金収入又は現金支出

	①収入の種類又は 支出の品名及び用途	②現金収入 (円)	③現金支出 (円)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
合計			
		本日の現金残高	円

家計簿の中(単身世帯用)

日(曜日)

Ⅲ 現金収入又は現金支出

	①収入の種類又は 支出の品名及び用途	②現金収入 (円)	③数量 食料品は1か月目のみ 記入します 単位	④現金支出 (円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
合計				
		本日の現金残高		円

家計簿の中(二人以上の世帯用)

Ⅳ クレジット・電子マネーなど 現金以外による購入

※プリペイド（前払い）方式の電子マネー（Suicaなど）で商品・サービスを購入したときは、「2」（プリペイド）を○で囲んでください。
※ポストペイ（後払い）方式の電子マネー（PiTaPaなど）で商品・サービスを購入したときは、「3」（ポストペイ）を○で囲んでください。

1 品名、用途及び購入方法 (該当する番号を○で囲んで ください)	2 電子マネー (前払い)							3 金額 自分の店の商品は 販売額を記入します (円)
	1 クレジット 出払い月賦	2 プリペイド	3 ポストペイ	4 商品 券	5 デビット カード	6 口座 振込等	7 自分の 店の商品	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

備考

家計簿の中（単身世帯用）

Ⅳ クレジット・電子マネーなど 現金以外による購入

※プリペイド（前払い）方式の電子マネー（Suicaなど）で商品・サービスを購入したときは、「2」（プリペイド）を○で囲んでください。
※ポストペイ（後払い）方式の電子マネー（PiTaPaなど）で商品・サービスを購入したときは、「3」（ポストペイ）を○で囲んでください。

1 品名、用途及び購入方法 (該当する番号を○で囲んで ください)	2 電子マネー (前払い)							3 金額 自分の店の商品は 販売額を記入します (円)
	1 クレジット 出払い月賦	2 プリペイド	3 ポストペイ	4 商品 券	5 デビット カード	6 口座 振込等	7 自分の 店の商品	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

備考



家 計 調 査



世 帯 票

基幹統計調査

総務省統計局

1 単 身

2 二人以上

1
勤 労2
無 職3
勤・無以外

市町村番号

単位区符号

調査世帯番号

※二人以上の世帯のみ記入

一連世帯番号

抽出区分

1 最初に抽出された世帯

2 その他の世帯

調
査
員
印指
導
員
印

住 所

市
区
郡町
村

電 話

丁 目

番 地

世帯主
氏 名

(

)

番

記入開始

年

月

日

記入終了

年

月

日

※二人以上の世帯について

(1)		(2)		(3)	(4)		本業の勤め先又は自営事業										副業等の状況			在学者の学校の種別								(15)	(16)
氏 名 及 び 世帯主との続き柄		続 柄		性別	満年齢	就業	非就業	(5) 名 称	(6) 事 業 内 容	(7) 本人のしている 仕事の内容	(8) 雇用者数又は は使用人数	(9) 給 与 支 給 予 定 日	(10) 産 業	(11) 職 業	(12)			(13)								(14)	(15)	(16)	
1	2	1	2	1	2	1	2								3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1				2
1	世 帯 主	本 人	1	2		1	2	3								1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
2			1	2		1	2	3								1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
3			1	2		1	2	3								1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
4			1	2		1	2	3								1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
5			1	2		1	2	3								1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
6			1	2		1	2	3								1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	9		

(17)住居の所有関係	(18)面 積	(19)居住室数・畳数	(20)建築時期(持ち家のみ)	※単身世帯について		備考 (特に説明を要する事項、例えば無償家賃の事情などを記入します。)
1 持ち家(一戸建) 2 持ち家(その他) 3 民営の賃貸住宅(借間を含む) 4 公営の賃貸住宅 5 都市再生機構・公社等の賃貸住宅 6 給与住宅(社宅・公務員住宅など)	(1)住居の延面積 _____ ㎡ (2)うち業務用面積 _____ ㎡ (3)敷地面積 (持ち家のみ) _____ ㎡	(1)居住室数 _____ 室 (2)居住室の畳数 _____ 畳	1 昭和以前 2 平成 → 年 3 令和 → 年 ※ 二人以上の世帯について (21)家族で同居していない者の数 1 学業等のため 人 2 入院中・介護施設に入所 人 3 その他 人	(22)世帯の形態 1 単身赴任・出稼ぎ 2 その他	(23)主な食事の形態 1 自 炊 2 外 食 3 まかない付	
				世帯人員	就業人員	
				人	人	

※臨時交替の場合に前調査世帯について記入します。

調査世帯番号	一連世帯番号	世 帯 主 氏 名	記 入 終 止 月 日	交替の理由
			年 月 日	

(注)坪を㎡に換算する場合は3. 3倍する。

住 世 帯 票

家計調査 準調査世帯票



〔記入のしかた〕
○下の記入例のように記入してください。
○記入には必ず黒鉛筆を使用してください。書き間違えた場合は消しゴムできれいに消してください。

数字の記入例
縦線1本— すきまを開ける— 上につきぬける 角をつける— 閉じる—
はねない

市 町 村 番 号	単位区符号	一連世帯番号	記入開始月
・ ・ ・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ 年 ・ ・ 月 ・ ・ 期

(1) 世帯区分			(2) 交替の種類		(3) 抽出区分	
1	2	3	1	2	1	2
勤 労 者 世 帯	無 職 世 帯	勤 ・ 無 職 以 外 の 世 帯	定 期 交 替	臨 時 交 替	最初に抽出された世帯	そ の 他 の 世 帯

(世帯について)		(4) 世帯主の満年齢	(5) 世帯人員	(6) 就業人員
世帯主の氏名		・ ・ 歳	・ ・ 人	・ ・ 人
(7) 世帯主のしている仕事の内容		符 号 欄	(8) 性別(単身のみ)	
		・ ・	男 女	1 2

(住居について)	1	2	3	4	5
(9) 所有関係	持ち家	民 営 の 賃貸住宅 (借間を含む)	公 営 の 賃貸住宅	都市再生機構・公社等の賃貸住宅	給与住宅 (住宅公団、住宅など)

(家計費について) ※(10)については二人以上の世帯のみ記入	
(10) 1 か月の家計費総額 [税金 貯蓄 借金返済などを含まない生活費]	約 百 十 一 万円

備 考 (不採用の理由について)	符 号 欄
.....	・
.....	

この調査票は機械にかかけますので 汚したり 折ったり 丸めたりしないでください

市 町 村 番 号	単位区符号	調査世帯番号	一連世帯番号	記入開始月
・ ・ ・ ・ ・	・ ・ ・	二人以上の世帯のみ ・ ・ ・	・ ・ ・	・ ・ 年 ・ ・ 月

秘 家 計 調 査 年間収入調査票



●この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。秘密の保護には万全を期していますので、ありのままを記入してください。

記入済みの調査票は、別にお配りした封筒に入れ密封の上調査員にお渡しください。

〔記入のしかた〕
○記入の際には、「用語の説明」を参照してください。
○記入は、□の枠内に1文字ずつ下の記入例のように記入してください。
○記入には必ず黒鉛筆を使用してください。書き間違えた場合は消しゴムできれいに消してください。

数字の記入例
縦線1本— すきまを開ける— 上につきぬける 角をつける— 閉じる—
はねない

あなたの世帯の過去1年間の収入は 税込みでだいたいどのくらいになりますか
世帯主のほか他の世帯員の分ははっきりしないものは 世帯主の欄に記入してください

	(世 帯 主)	(他の世帯員)
	千 百 十 一	千 百 十 一
(1) 勤め先年間収入	定期収入... 万円 ...	賞与・その他の臨時収入... 万円 ...
(2) 営 業 年 間 利 益...	万円 ...	万円 ...
(3) 内 職 年 間 収 入...	万円 ...	万円 ...
(4) 公 的 年 金 ・ 恩 給...	万円 ...	万円 ...
(5) 農 林 漁 業 収 入...	万円 ...	万円 ...
(6) そ の 他 の 年 間 収 入...	万円 ...	万円 ...
(7) 現物消費の見積り額... (自家産物や自分の店の商品を家計で消費した分の見積り額)	万円	

この調査票は機械にかかけますので 汚したり 折ったり 丸めたりしないでください

この調査票は機械にかけますので
汚したり
折ったり
丸めたりしないでください

4

2 借入金について

あなたの世帯では 今月1日現在で 借入金あるいは月賦・年賦の未払残高がありますか

- 借入金の種類ごとに残高を記入してください。
- ここでいう借入金には、家計用だけではなく個人営業のための分も含めてください。

公 的 機 関	民 間 機 関	そ の 他
住宅金融支援機構、都市再生機構、日本政策金融公庫、郵便貯金簡易生命保険管理・郵便局ネットワーク支援機構 など	銀行、信用金庫、農業協同組合、生命・損害保険会社 など ※ゆうちょ銀行・かんぽ生命を含めます。	社内貸付、勤め先の共済組合、親戚・知人、消費者金融 など

(1) 住宅の購入・建築・増改築
土地の購入のための借入金残高

(2) 住宅・土地のための借入金以外
の借入金残高

※次の欄には、乗用車、電化製品などの耐久消費財や衣類などを月賦・年賦(分割払い)で購入した場合の未払残高を、公的機関・民間機関・その他を区別せずに記入してください

(3) 月賦・年賦の未払残高

3 住宅などの建物・土地について

住宅などの建物や土地を購入したり 建物を新築する計画がありますか

次の当てはまる ☐ を塗りつぶしてください。

- ☐ 今後3年以内に購入する計画あり
- ☐ 3年以上先に購入する計画あり
- ☐ 特に購入する計画なし
- ※ 1,2 共に当てはまる場合は時期の早いものを選んでください

ご記入ありがとうございました

記入済みの調査票は、下の調査員記入欄が「提出用封筒」の窓から見えるように
入れ、密封の上、調査員にお渡しください。

調査員記入欄				
市町村番号	単位区符号	調査世帯番号	一連世帯番号	記入年月
●●●●●	●●	●●●●●	●●●●●	●●年●●月

貯蓄等調査票(第2面)



基幹統計調査

家計調査 貯蓄等調査票

3

総務省統計局



政府統計

この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。秘密の保護には万全を期していますので、ありのままを記入してください。

【記入の仕方】

- ・記入の際には、「用語の説明」を参照してください。
- ・記入は、□の枠内に1文字ずつ右の記入例のように記入してください。
- ・記入には必ず黒鉛筆を使用し、間違えた場合は消しゴムできれいに消してください。

【○の記入例】【数字の記入例】

○⇒● 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

1 貯蓄現在高について

あなたの世帯では 今月1日現在で貯蓄はいくらありますか

- 次の貯蓄の種類ごとに現在高を記入してください。
- ここでいう貯蓄には、家計用だけではなく個人営業のための分も含めます。
- 勤労者財形形成貯蓄に加入している場合は、それぞれ該当する貯蓄の種類に含めて記入してください。

- (1) 銀行(ゆうちょ銀行を含めます)
- (2) 生命保険・損害保険・簡易保険(保険商品・年金商品)
(加入してから払込総額)
※掛け捨ての保険は含めません
- (3) 貸付信託・金銭信託(額面)
- (4) 株 式(時価)
- (5) 債 券(額面)
- (6) 投 資 信 託(時価)
- (7) その他(社内預金など)
(名称を具体的に記入してください)
- (8) 合 計
- 上記(8)のうち年金制度が組み込まれている貯蓄
- 上記(8)のうち外貨預金・外債

裏面へつづく

貯蓄等調査票(第1面)