

統計調査の具体的な業務内容と実施機関（典型例）

| 業務区分 | 業務内容 | 調査名 | 科学 | 個人 | 就調・全消 |
|------|-----------------------|--------|-------------------------|-------------------|-------------------------|
| | | 調査方法 | 郵送調査 (収集にはオンラインを選択可) | 調査員調査 (都道府県経由) | 調査員調査 (都道府県・市区町村経由) |
| | | 周期 | 毎年 | 毎四半期 | 5年 |
| | | 調査対象規模 | 企業等 | 事業所 | 世帯 |
| | | | 約1万7千企業等 | 約4千事業所 | 約44万世帯(就調) 約6万世帯(全消) |
| 企画 | 調査研究、調査設計・標本設計 | | 局 | 局 | 局 |
| | 経費措置(予算要求) | | 局 | 局 | 局 |
| 実査準備 | (事業所DB等による)調査対象の選定 | | 局 | - | - |
| | 調査区又は調査地域の選定 | | - | 局 | 局 |
| | (事業所名簿による)調査対象名簿の作成 | | - | 局 | - |
| | 調査関係書類・用品の作成・印刷・発送 | | 局 | 局 | 局 |
| | 指導員・調査員の任命 | | - | 県 | 県 |
| | 調査員説明会の開催 | | - | 県 | 市 |
| | 調査地域及び調査対象の現地確認 | | - | 調 | - |
| | 調査区の確認及び調査対象名簿の作成 | | - | - | 調 |
| | 調査対象名簿からの調査対象の選定 | | - | - | 市 |
| | 調査対象への事前協力依頼 | | - | 県 | 市 |
| | インターネットの管理等 | | 局 | - | - |
| | 調査の広報 | | - | 局・県 | 局・県・市 |
| 実査 | 調査票等の郵送 | | 局 | - | - |
| | 調査票の記入依頼・配布、収集、記入指導等 | | - | 調 | 調 |
| | 調査票等の検査 | | - | 調 | 調 |
| | 調査対象への礼状の配布 | | - | 調 | 調 |
| | 調査票等の審査・提出 | | - | 県 | 県・市 |
| | 調査対象からの疑義対応 | | 局 | 局・県・調 | 局・県・市・調 |
| | 調査員からの疑義対応 | | - | 県 | 市 |
| | 都道府県からの疑義対応 | | - | 局 | 局 |
| | 郵送・電話による督促 | | 局 | - | - |
| | 督促(はがき印刷、宛名書き) | | 民 | - | - |
| 審査 | 調査票の受付 | | セ | セ | セ |
| | 調査票のOCR入力 | | セ | セ | セ |
| | 調査票未回収リストの出力(督促業務のため) | | セ | - | - |
| | 産業又は収支項目符号の格付け | | - | - | セ |
| | データチェック処理等 | | セ | セ | セ |
| | 調査票の内容審査、疑義照会 | | 局・セ | 局・セ | 局・セ |
| 集計 | 集計プログラムの作成 | | セ | セ | セ |
| | 結果表作成 | | セ | セ | セ |
| | 結果表審査 | | 局 | 局・セ | 局・セ |
| 公表 | 報道発表、報告書刊行 | | 局 | 局 | 局 |
| | 一般利用者等からの問合せ対応 | | 局 | 局 | 局 |
| 事後報告 | 事後報告会の開催 | | - | - | 局・県・市 |
| 統一指導 | 事務打合せ会議の開催 | | - | 局 | 局・県 |
| | 実務研修会の開催 | | - | 局 | - |
| | 調査員合同指導会の開催 | | - | 県 | - |

(凡例) 科学：科学技術研究調査 個人：個人企業経済調査
 就調：就業構造基本調査 全消：全国消費実態調査
 局：統計局 県：都道府県 市：市区町村 セ：統計センター
 調：調査員 民：民間事業者