

製表業務に係る基準に記載される事項のイメージ

集計事項

結果表ごとに、どのような様式で、こういった事項を集計するかを記述

例：表1 人口、人口増減、面積、人口密度

表頭項目：人口（平成12年）、人口（平成7年）、平成7年～12年の人口増減（実数）、平成7年～12年の人口増減（%）、面積、人口密度（1km当たり）

表側項目：都道府県、市部、郡部、市町村

表2

集計区分ごとのスケジュール

当該統計調査の集計区分ごとにスケジュールを記述

例：要計票による人口集計 平成12年12月上旬までに結果表を提出

第一次基本集計

（ 県、 県、 分） 平成13年1月までに結果表等を提出

（ 県、 県、 分） 平成13年3月までに結果表等を提出

.

分類基準等

当該統計調査で使用する産業分類や職業分類等の分類項目や符号付け業務における当該分類項目の適用基準等を具体的に記述

事務内容等

- ・ 受付・整理事務における確認事項、作成書類の内容等
- ・ データチェック・訂正事務における確認事項、照会事項・内容、訂正事項・内容等
- ・ 結果表審査事務における審査事項・内容等
- ・ 製表結果とともに提出すべき附属資料の種類・内容等
等を具体的に記述