



SAMPLE

秘

基幹統計
調査

10月分

<全国家計構造調査>

家計簿

都道府県市区町村番号	調査単位区符号	一連世帯番号	世帯人員	就業人員
			人	人



この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。
記入内容は、厳重に保護されますので、ありのままをご記入ください。



総務省統計局

利用している電子マネー

利用している電子マネーについて、該当するものすべてにチェックをしてください。
※事業用は含めません。

1. プリペイド(前払い)



使用前にチャージする必要がある電子マネーで、チャージした金額の範囲内で商品・サービスを購入することができます。

例) Suica(スイカ)、ICOCA(イコカ)、PASMO(パスモ)、Edy(エディ)、nanaco(ナナコ)、WAON(ワオン)など

2. ポストペイ(後払い)



購入した商品・サービスの代金を後日まとめて支払う形式の電子マネーです。プリペイド方式のように使用前にチャージする必要はなく、クレジットカードのような使い方ができる電子マネーです。

例) QUICPay(クイックペイ)、iD(アイディー)など

3. プリペイド・ポストペイ共用



プリペイド方式とポストペイ方式双方の機能を備えた電子マネーです。

例) PiTaPa(ピタパ)など

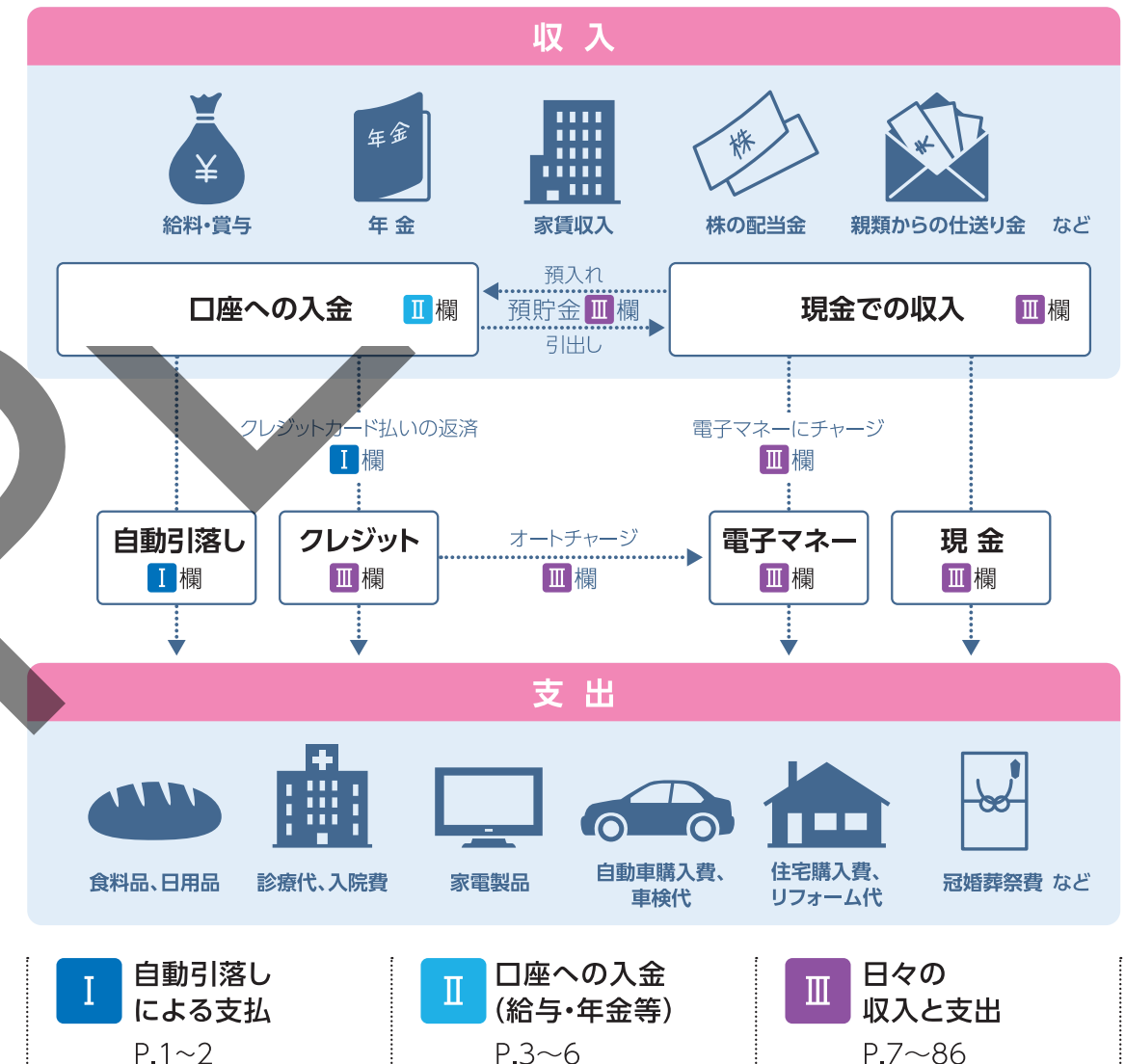
(例示は2019年1月現在)

記入方法に関する注意

- 商品やサービスを購入した際の「支出」、世帯員が受け取る「収入」については、内容を一つ一つ具体的に記入してください。
- 同居している家族以外のための支出(贈り物や友人へご馳走した場合など)は、「自家用以外」欄に「○」を記入するか、そのことがわかるように記入してください。
- 「Ⅲ 日々の収入と支出」は、毎日、日付ごとにページを改めて記入してください。
- 収入・支出が全くない日は、その日のページに「支出なし」と記入してください。

家計簿に記入する日々の「収入」と「支出」 これらに伴う金銭の流れ

- 家計簿の記入については、別冊「家計簿の記入のしかた」をご覧ください、正確な記入をお願いします。
- 家計簿の3種類(Ⅰ～Ⅲ)の記入欄に、それぞれ該当するものを記入してください。



- 家計簿に記入する「支出」は各世帯員が支払う金銭のすべて、「収入」は各世帯員が受け取る金銭のすべてです。



I 自動引落としによる支払

※「今月の支払分」については、この家計簿を記入した期間の支払分について記入してください。
 ※クレジットカード、掛買い、月賦による購入分の支払をしたときには、「クレジット 掛買い・月賦」欄に「○」を記入してください。
 ※「13 新聞代」及び「24～26 保険料」については、該当するものを「○」で囲んでください。

支払内訳(種類、品名等)		今月の支払分 金額(円)	クレジット 掛買い・月賦
1	電気料金 [月分]		○
2	都市ガス料金 [月分]		○
3	プロパンガス料金 [月分]		○
4	水道料金 [月～ 月分]		○
5	NHK放送受信料金 [月～ 月分]		○
6	インターネット接続料 [月分]		○
7	固定電話料金 [月分]		○
8	携帯電話料金[] [月分]		○
9	うち 携帯電話事業者による代行徴収分 有料コンテンツ利用料	()	○
10	うち 機器代金分割支払分(電話機器代金等) 有料コンテンツ利用料以外の買い物代等	()	○
11	ケーブルテレビ等受信料 <small>受信料に以下の内容が含まれる場合は該当するものすべてを○で囲んでください。 インターネット接続料・固定電話代・携帯電話代・その他()</small> [月分]		○
13	新聞代 (一般的な商業新聞(英字、地方、スポーツ紙を含む)・その他) [月分]		○
14	住宅ローンの返済 [月分]		○
15	家賃 [月分]		○
16	共益費又は管理費 [月分]		○
17	月極駐車場料金 [月分]		○
18	学校給食費[] [月分]		○
19	学校授業料[] [月分]		○
20	PTA会費[] [月分]		○
21	学校教材費[] [月分]		○
22	保育所・幼稚園の保育料[] [月分]		○
23	国民年金保険料 [月分]		○
24	[]保険料 (積立・掛け捨て) [月分]		○
25	[]保険料 (積立・掛け捨て) [月分]		○
26	[]保険料 (積立・掛け捨て) [月分]		○
27	クレジットカード払いの返済 [月分]		
合計			

I 自動引落としによる支払(つづき)

支払内訳(種類、品名等)		今月の支払分 金額(円)	クレジット 掛買い・月賦
28			○
29			○
30			○
31			○
32			○
33			○
34			○
35			○
36			○
37			○
38			○
39			○
40			○
41			○
42			○
43			○
44			○
45			○
46			○
47			○
48			○
49			○
50			○
51			○
52			○
53			○
54			○
合計			

このエリアには書き込まないでください

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

■ 月々の給与

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	[]手当		雇用保険料	
7	[]手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
給与総額			口座振込額	

■ 年金

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	[]年金		介護保険料額	
2	[]年金		後期高齢者医療保険料額	
3	[]年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
支給総額			口座振込額	

■ 事業収入・賞与・その他の収入

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
10				
11				
支給総額			口座振込額	

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

■ 月々の給与

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	[]手当		雇用保険料	
7	[]手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
給与総額			口座振込額	

■ 年金

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	[]年金		介護保険料額	
2	[]年金		後期高齢者医療保険料額	
3	[]年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
支給総額			口座振込額	

■ 事業収入・賞与・その他の収入

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
10				
11				
支給総額			口座振込額	

このエリアには書き込まないでください

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

■ 月々の給与

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	[]手当		雇用保険料	
7	[]手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
給与総額			口座振込額	

■ 年金

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	[]年金		介護保険料額	
2	[]年金		後期高齢者医療保険料額	
3	[]年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
支給総額			口座振込額	

■ 事業収入・賞与・その他の収入

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
10				
11				
支給総額			口座振込額	

※あらかじめ印刷されている項目以外の「収入項目」、「控除又は納付項目」は、その名称と金額を該当する欄の空いている行に記入してください。

■ 月々の給与

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	本給(月分)		所得税	
2	扶養(家族)手当		住民税	
3	住宅手当		健康保険料	
4	通勤手当(月分)		介護保険料	
5	時間外手当		厚生年金保険料	
6	[]手当		雇用保険料	
7	[]手当		財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
給与総額			口座振込額	

■ 年金

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	[]年金		介護保険料額	
2	[]年金		後期高齢者医療保険料額	
3	[]年金		所得税額及び復興特別所得税額	
4			個人住民税額	
5			国民健康保険料(税)額	
6				
7				
支給総額			口座振込額	

■ 事業収入・賞与・その他の収入

日付	収入項目	支給額(円)	控除又は納付項目	控除又は納付額(円)
1	賞与(ボーナス)		所得税	
2			健康保険料	
3			介護保険料	
4			厚生年金保険料	
5			雇用保険料	
6			財形貯蓄(年金・住宅・一般)	
7				
8				
9				
10				
11				
支給総額			口座振込額	

このエリアには書き込まないでください

■ 支出

支払い方法は、該当する番号を○で囲んでください。

品名	支払い方法									金額及び用途	
	① 現金	② クレジットカード・掛買い・月賦 <small>電子マネー</small>	③ プリペイド(前払い)	④ ポストペイ(後払い)	⑤ ポイント	⑥ 商品券	⑦ デビットカード	⑧ 口座間振込等	⑨ 自分の店の商品	自分の店の商品は 販売額を記入します (円)	自家用以外 (贈答・来客用・仕送りなど)
1	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
2	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
3	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
4	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
5	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
6	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
7	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
8	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
9	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
10	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
11	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
12	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
13	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
14	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
15	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
16	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
17	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
18	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
19	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
20	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
21	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
22	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
23	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
24	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
25	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○

このエリアには書き込まないでください
このエリアには書き込まないでください

支払い方法は、該当する番号を○で囲んでください。

品名	支払い方法									金額及び用途	
	① 現金	② クレジットカード・掛買い・月賦 <small>電子マネー</small>	③ プリペイド(前払い)	④ ポストペイ(後払い)	⑤ ポイント	⑥ 商品券	⑦ デビットカード	⑧ 口座間振込等	⑨ 自分の店の商品	自分の店の商品は 販売額を記入します (円)	自家用以外 (贈答・来客用・仕送りなど)
26	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
27	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
28	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
29	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
30	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
31	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
32	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
33	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
34	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
35	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		○
現金支出の合計 B											円

■ 現金収入

収入の種類	金額(円)	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
現金収入の合計 C		円

■ 預貯金の引出と預入

引出額の合計 D	預入額の合計 E
円	円

■ 本日の現金残高

本日の現金残高 (A+C+D)-(B+E)	円
------------------------------	---

備考

記入確認リスト

調査期間中、以下の商品・サービスの支出がありましたか？
支出があった場合は **あり** にチェックを、なかった場合は **なし** にチェックをしてください。

調査期間中の支出

あり **なし** ※事業用は含めません。

- | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 自動車 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 電化製品(冷蔵庫、洗濯機、テレビ、パソコン、マッサージチェアなど) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 家具(食器棚、ベッド、ダイニングセット、ソファ、学習机など) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 楽器、ゴルフ用品、ペット |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 貴金属、宝石類 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 住宅設備費(住宅のリフォーム、修繕など) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 自動車整備費、車検費 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | パック旅行費 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 冠婚葬祭費(婚礼、法事・葬儀など) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 入院費、診療代 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 授業料、入学金 |

ありにチェックがある場合は、家計簿に記入されているか確認してください。

通信欄

ご家族の引越しなどによる世帯員の増減、就職や転職、契約料金の変更がある場合など、家計簿の集計において参考となることがあるときは、ご記入ください。

調査世帯記入欄

.....
.....
.....
.....
.....

調査員記入欄

.....
.....
.....
.....
.....

調査員氏名	
-------	--

指導員記入欄

.....
.....
.....
.....
.....

指導員印	
------	--

毎日ご記入いただき、ありがとうございました。
今後とも、よろしくお願いいたします。